

Euregio Rijn-Waal

Emmericher Str. 24
47533 Kleve



JAARREKENING

per 31 december 2024

Euregio Rijn-Waal

Emmericher Straße 24

47533 Kleve



INHOUD

Balans per 31.12.2024	3
Ergebnisrechnung (01.01.-31.12.2024)	5
Winst- en verliesrekening (volledige en gedeeltelijke winst- en verliesrekening)	6
Financiële rekening (gehele en gedeeltelijke financiële rekening)	10
Bijlage	16
<i>Anlagenspiegel 31.12.2024</i>	23
<i>Staat van vorderingen op 31.12.2024</i>	24
<i>Verbindlichkeitspiegel 31.12.2024</i>	25
<i>Mutatieoverzicht van het eigen vermogen per 31.12.2024</i>	26
Managementverslag Euregio Rijn-Waal 2024	27

BILANZ

Euregio Rhein-Waal
Kleve

zum

31. Dezember 2024

AKTIVA

PASSIVA

	EUR	Haushaltsjahr EUR	Vorjahr EUR		EUR	Haushaltsjahr EUR	Vorjahr EUR
1. Anlagevermögen				1. Eigenkapital			
1.1 Immaterielle Vermögens- gegenstände		9.758,00	12.896,00	1.1 Allgemeine Rücklage	971.481,58		971.616,58
1.2 Sachanlagen				1.2 Ausgleichsrücklage	763.143,38		775.085,19
1.2.1 Unbebaute Grundstücke und grundstücksgleiche Rechte				1.3 Jahresfehlbetrag	145.629,17-	1.588.995,79	11.941,81-
1.2.1.1 Ackerland	37.850,32		37.850,32	2. Sonderposten			
1.2.2 Bebaute Grundstücke und grundstücksgleiche Rechte				2.1 für Zuwendungen		471.239,55	509.881,96
1.2.2.1 Sonstige Dienst-, Geschäfts- und Betriebsgebäude	343,00		374,00	3. Rückstellungen			
1.2.3 Bauten auf fremdem Grund und Boden	555.595,00		595.696,00	3.1 Instandhaltungsrückstellungen	57.000,00		57.000,00
1.2.4 Betriebs- und Geschäftsausstattung	54.316,00	648.104,32	64.686,00	3.2 Sonstige Rückstellungen	521.192,61	578.192,61	690.311,61
1.3 Finanzanlagen				4. Verbindlichkeiten			
1.3.1 Wertpapiere des Anlagevermögens		1.500.000,00	1.500.000,00	4.1 Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	121.161,78		174.759,67
2. Umlaufvermögen				4.2 Sonstige Verbindlichkeiten	1.129.813,00	1.250.974,78	1.367.848,18
2.1 Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände							
2.1.1 Öffentlich-rechtliche Forderungen und Forderungen aus Transferleistungen		699.875,41	1.630.935,25				
Übertrag		2.857.737,73	3.842.437,57	Übertrag		3.889.402,73	4.534.561,38

BILANZ

Euregio Rhein-Waal
Kleve

zum

31. Dezember 2024

AKTIVA

PASSIVA

	EUR	Haushaltsjahr EUR	Vorjahr EUR		EUR	Haushaltsjahr EUR	Vorjahr EUR
Übertrag		2.857.737,73	3.842.437,57	Übertrag		3.889.402,73	4.534.561,38
2.1.2 Sonstige Vermögensgegenstände		10.933,47	14.781,97				
2.2 Liquide Mittel		914.365,52	586.648,83				
3. Aktive Rechnungsabgrenzung		106.366,01	90.693,01				
		<u>3.889.402,73</u>	<u>4.534.561,38</u>			<u>3.889.402,73</u>	<u>4.534.561,38</u>

ERGEBNISRECHNUNG

Produktber/Gesamt: P		Monatliche Werte: 12/2024		BAB-Version: 68		
Bezeichnung: Euregio Rhein-Waal		Aufgelaufene Werte: 01/2024 - 12/2024		Auswertungswährung: EUR		
Verantwortlicher:		Ansicht: Spalten individuell				
Ertrags- und Aufwandsarten	Ergebnis des Vorjahres	Fortgeschriebener Ansatz des Haushaltsjahres	davon Ermächtigungsübertragungen aus dem Vorjahr	Ist-Ergebnis des Haushaltsjahres	Vergleich Ansatz/Ist (Sp. 4 ./l. Sp. 2)	Ermächtigungsübertragungen in das Folgejahr
	1	2	3	4	5	6
1 Steuern und ähnliche Abgaben	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 + Zuwendungen und allgemeine Umlagen	2.511.815,68	2.656.006,00	0,00	2.639.528,04	-16.477,96	0,00
3 + Sonstige Transfererträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 + Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 + Privatrechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 + Kostenerstattungen und Kostenumlagen	180.207,87	260.157,00	0,00	308.820,59	48.663,59	0,00
7 + Sonstige ordentliche Erträge	267.645,27	298.635,00	0,00	227.951,79	-70.683,21	0,00
8 + Aktivierte Eigenleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 +/- Bestandsveränderungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 = Ordentliche Erträge	2.959.668,82	3.214.798,00	0,00	3.176.300,42	-38.497,58	0,00
11 - Personalaufwendungen	2.065.597,82	2.391.980,00	0,00	2.309.809,66	-82.170,34	0,00
12 - Versorgungsaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13 - Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	559.578,17	441.796,00	0,00	595.770,48	153.974,48	0,00
14 - Bilanzielle Abschreibungen	82.362,28	65.975,00	0,00	58.941,72	-7.033,28	0,00
15 - Transferaufwendungen	0,78	50.000,00	0,00	38.608,72	-11.391,28	0,00
16 - Sonstige ordentliche Aufwendungen	268.481,78	250.850,00	0,00	322.284,24	71.434,24	0,00
17 = Ordentliche Aufwendungen	2.976.020,83	3.200.601,00	0,00	3.325.414,82	124.813,82	0,00
18 = Ordentliches Ergebnis (= Zeilen 10 und 17)	-16.352,01	14.197,00	0,00	-149.114,40	-163.311,40	0,00
19 + Finanzerträge	6.133,36	10.000,00	0,00	5.107,19	-4.892,81	0,00
20 - Zinsen und sonstige Finanzaufwendungen	1.723,16	4.070,00	0,00	1.621,96	-2.448,04	0,00
21 = Finanzergebnis (= Zeilen 19 und 20)	4.410,20	5.930,00	0,00	3.485,23	-2.444,77	0,00
22 = Ergebnis der laufenden Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 18 und 21)	-11.941,81	20.127,00	0,00	-145.629,17	-165.756,17	0,00
23 + Außerordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24 - Außerordentliche Aufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25 = Außerordentliches Ergebnis (= Zeilen 23 und 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26 = Jahresergebnis (= Zeilen 22 und 25)	-11.941,81	20.127,00	0,00	-145.629,17	-165.756,17	0,00
27 - Globaler Minderaufwand	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28 = Jahresergebnis nach Abzug Globaler Minderaufwand (= Zeilen 26 und 27)	-11.941,81	20.127,00	0,00	-145.629,17	-165.756,17	0,00
Nachrichtlich: Verrechnung von Erträgen und Aufwendungen mit der allgemeinen Rücklage						
29 = Verrechnete Erträge bei Vermögensgegenständen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30 = Verrechnete Erträge bei Finanzanlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31 = Verrechnete Aufwendungen bei Vermögensgegenständen	422,00	0,00	0,00	135,00	135,00	0,00
32 = Verrechnete Aufwendungen bei Finanzanlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33 = Verrechnungssaldo (= Zeilen 29 bis 32)	-422,00	0,00	0,00	-135,00	-135,00	0,00

TEILERGEBNISRECHNUNG

Produktber/Gesamt: P01		Monatliche Werte: 12/2024			BAB-Version: 68	
Bezeichnung: Innere Verwaltung		Aufgelaufene Werte: 01/2024 - 12/2024			Auswertungswährung: EUR	
Verantwortlicher:		Ansicht: Spalten individuell				
Ertrags- und Aufwandsarten	Ergebnis des Vorjahres	Fortge- schriebe- ner Ansatz des Haushalts- jahres	davon Ermäch- tigungs- übertra- gen aus dem Vorjahr 3	Ist- Ergebnis des Haushalts- jahres	Vergleich Ansatz/Ist (Sp. 4 ./ Sp. 2)	Ermäch- tigungs- übertra- gen in das Folgejahr
	1	2		4	5	6
1 Steuern und ähnliche Abgaben	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 + Zuwendungen und allgemeine Umlagen	2.016.715,68	2.126.881,00	0,00	2.110.728,04	-16.152,96	0,00
3 + Sonstige Transfererträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 + Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 + Privatrechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 + Kostenerstattungen und Kostenumlagen	180.207,87	260.157,00	0,00	308.820,59	48.663,59	0,00
7 + Sonstige ordentliche Erträge	267.645,27	298.635,00	0,00	227.951,79	-70.683,21	0,00
8 + Aktivierte Eigenleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 +/- Bestandsveränderungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 = Ordentliche Erträge	2.464.568,82	2.685.673,00	0,00	2.647.500,42	-38.172,58	0,00
11 - Personalaufwendungen	2.065.597,82	2.391.980,00	0,00	2.309.809,66	-82.170,34	0,00
12 - Versorgungsaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13 - Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	559.578,17	441.796,00	0,00	595.770,48	153.974,48	0,00
14 - Bilanzielle Abschreibungen	82.362,28	65.975,00	0,00	58.941,72	-7.033,28	0,00
15 - Transferaufwendungen	0,78	50.000,00	0,00	38.608,72	-11.391,28	0,00
16 - Sonstige ordentliche Aufwendungen	268.481,78	250.850,00	0,00	322.284,24	71.434,24	0,00
17 = Ordentliche Aufwendungen	2.976.020,83	3.200.601,00	0,00	3.325.414,82	124.813,82	0,00
18 = Ordentliches Ergebnis	-511.452,01	-514.928,00	0,00	-677.914,40	-162.986,40	0,00
(= Zeilen 10 und 17)						
19 + Finanzerträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20 - Zinsen und sonstige Finanzaufwendungen	1.285,92	4.070,00	0,00	1.621,96	-2.448,04	0,00
21 = Finanzergebnis	-1.285,92	-4.070,00	0,00	-1.621,96	2.448,04	0,00
(= Zeilen 19 und 20)						
22 = Ergebnis der laufenden Verwaltungstätigkeit	-512.737,93	-518.998,00	0,00	-679.536,36	-160.538,36	0,00
(= Zeilen 18 und 21)						
23 + Außerordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24 - Außerordentliche Aufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25 = Außerordentliches Ergebnis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(= Zeilen 23 und 24)						
26 = Ergebnis - vor Berücksichtigung der internen Leistungsbeziehungen -	-512.737,93	-518.998,00	0,00	-679.536,36	-160.538,36	0,00
(= Zeilen 22 und 25)						
27 + Erträge aus internen Leistungsbeziehungen	9.930,00	0,00	0,00	9.930,00	9.930,00	0,00
28 - Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen	9.930,00	0,00	0,00	9.930,00	9.930,00	0,00
29 = Teilergebnis	-512.737,93	-518.998,00	0,00	-679.536,36	-160.538,36	0,00
(= Zeilen 26, 27, 28)						
30 - Globaler Minderaufwand	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31 = Jahresergebnis nach Abzug Globaler Minderaufwand	-512.737,93	-518.998,00	0,00	-679.536,36	-160.538,36	0,00
(= Zeilen 30 und 31)						

TEILERGEBNISRECHNUNG

Produktber/Gesamt: P16		Monatliche Werte: 12/2024		BAB-Version: 68		
Bezeichnung: Allgemeine Finanzwirtschaft		Aufgelaufene Werte: 01/2024 - 12/2024		Auswertungswährung: EUR		
Verantwortlicher:		Ansicht: Spalten individuell				
Ertrags- und Aufwandsarten	Ergebnis des Vorjahres	Fortge- schriebe- ner Ansatz des Haushalts- jahres	davon Ermäch- tigungs- übertra- gen aus dem Vorjahr 3	Ist- Ergebnis des Haushalts- jahres	Vergleich Ansatz/Ist (Sp. 4 ./ Sp. 2)	Ermäch- tigungs- übertra- gen in das Folgejahr
	1	2		4	5	6
1 Steuern und ähnliche Abgaben	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 + Zuwendungen und allgemeine Umlagen	492.975,00	529.125,00	0,00	528.800,00	-325,00	0,00
3 + Sonstige Transfererträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 + Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 + Privatrechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 + Kostenerstattungen und Kostenumlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 + Sonstige ordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8 + Aktivierte Eigenleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 +/- Bestandsveränderungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 = Ordentliche Erträge	492.975,00	529.125,00	0,00	528.800,00	-325,00	0,00
11 - Personalaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 - Versorgungsaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13 - Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14 - Bilanzielle Abschreibungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15 - Transferaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16 - Sonstige ordentliche Aufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17 = Ordentliche Aufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18 = Ordentliches Ergebnis	492.975,00	529.125,00	0,00	528.800,00	-325,00	0,00
(= Zeilen 10 und 17)						
19 + Finanzerträge	0,00	10.000,00	0,00	5.107,19	-4.892,81	0,00
20 - Zinsen und sonstige Finanzaufwendungen	1.437,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21 = Finanzergebnis	-1.437,39	10.000,00	0,00	5.107,19	-4.892,81	0,00
(= Zeilen 19 und 20)						
22 = Ergebnis der laufenden Verwaltungstätigkeit	491.537,61	539.125,00	0,00	533.907,19	-5.217,81	0,00
(= Zeilen 18 und 21)						
23 + Außerordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24 - Außerordentliche Aufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25 = Außerordentliches Ergebnis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(= Zeilen 23 und 24)						
26 = Ergebnis - vor Berücksichtigung der internen Leistungsbeziehungen -	491.537,61	539.125,00	0,00	533.907,19	-5.217,81	0,00
(= Zeilen 22 und 25)						
27 + Erträge aus internen Leistungsbeziehungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28 - Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
29 = Teilergebnis	491.537,61	539.125,00	0,00	533.907,19	-5.217,81	0,00
(= Zeilen 26, 27, 28)						
30 - Globaler Minderaufwand	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31 = Jahresergebnis nach Abzug Globaler Minderaufwand	491.537,61	539.125,00	0,00	533.907,19	-5.217,81	0,00
(= Zeilen 30 und 31)						

TEILERGEBNISRECHNUNG

Produktber/Gesamt: P90		Monatliche Werte: 12/2024				BAB-Version: 68	
Bezeichnung: Fremdproj.Durchlauf		Aufgelaufene Werte: 01/2024 - 12/2024				Auswertungswährung: EUR	
Verantwortlicher:		Ansicht: Spalten individuell					
Ertrags- und Aufwandsarten		Ergebnis des Vorjahres	Fortge- schriebe- ner Ansatz des Haushalts- jahres	davon Ermäch- tigungs- übertra- gen aus dem Vorjahr	Ist- Ergebnis des Haushalts- jahres	Vergleich Ansatz/Ist (Sp. 4 ./. Sp. 2)	Ermäch- tigungs- übertra- gen in das Folgejahr
		1	2	3	4	5	6
1	Steuern und ähnliche Abgaben	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Zuwendungen und allgemeine Umlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	+ Sonstige Transfererträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privatrechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	+ Kostenerstattungen und Kostenumlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	+ Sonstige ordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	+ Aktivierte Eigenleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Bestandsveränderungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 = Ordentliche Erträge		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	- Personalaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	- Versorgungsaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	- Bilanzielle Abschreibungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	- Transferaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Sonstige ordentliche Aufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17 = Ordentliche Aufwendungen		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18 = Ordentliches Ergebnis		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(= Zeilen 10 und 17)							
19	+ Finanzerträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	- Zinsen und sonstige Finanzaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21 = Finanzergebnis		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(= Zeilen 19 und 20)							
22 = Ergebnis der laufenden Verwaltungstätigkeit		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(= Zeilen 18 und 21)							
23	+ Außerordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Außerordentliche Aufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25 = Außerordentliches Ergebnis		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(= Zeilen 23 und 24)							
26 = Ergebnis - vor Berücksichtigung der internen Leistungsbeziehungen -		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(= Zeilen 22 und 25)							
27	+ Erträge aus internen Leistungsbeziehungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	- Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
29 = Teilergebnis		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(= Zeilen 26, 27, 28)							
30	- Globaler Minderaufwand	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31 = Jahresergebnis nach Abzug Globaler Minderaufwand		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(= Zeilen 30 und 31)							

FINANZRECHNUNG

Produktber/Gesamt: P		Monatliche Werte: 12/2024			BAB-Version: 68	
Bezeichnung: Euregio Rhein-Waal		Aufgelaufene Werte: 01/2024 - 12/2024			Auswertungswährung: EUR	
Verantwortlicher:		Ansicht: Spalten individuell				
Ein- und Auszahlungsarten	Ergebnis des Vorjahres	Fortgeschriebener Ansatz des Haushaltsjahres	davon Ermächtigungsübertragungen aus dem Vorjahr	Ist-Ergebnis des Haushaltsjahres	Vergleich Ansatz/Ist (Sp. 4 J. Sp. 2)	Ermächtigungsübertragungen in das Folgejahr
	1	2	3	4	5	6
1 Steuern und ähnliche Abgaben	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 + Zuwendungen und allgemeine Umlagen	1.882.034,21	2.619.366,00	0,00	3.449.326,66	829.960,66	0,00
3 + Sonstige Transfereinzahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 + Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 + Privatrechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 + Kostenerstattungen, Kostenumlagen	113.319,16	260.157,00	0,00	166.717,26	-93.439,74	0,00
7 + Sonstige Einzahlungen	316.047,48	298.635,00	0,00	100.649,91	-197.985,09	0,00
8 + Zinsen und sonstige Finanzeinzahlungen	0,00	10.000,00	0,00	6.133,36	-3.866,64	0,00
9 = Einzahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit	2.311.400,85	3.188.158,00	0,00	3.722.827,19	534.669,19	0,00
10 - Personalauszahlungen	2.068.218,97	2.338.734,00	0,00	2.255.419,97	-83.314,03	0,00
11 - Versorgungsauszahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 - Auszahlungen für Sach- und Dienstleistungen	511.841,78	441.796,00	0,00	658.939,63	217.143,63	0,00
13 - Zinsen und sonstige Finanzauszahlungen	2.228,85	4.070,00	0,00	1.712,74	-2.357,26	0,00
14 - Transferauszahlungen	0,00	0,00	0,00	8.099,86	8.099,86	0,00
15 - Sonstige Auszahlungen	241.292,49	250.850,00	0,00	460.199,39	209.349,39	0,00
16 = Auszahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit	2.823.582,09	3.035.450,00	0,00	3.384.371,59	348.921,59	0,00
17 = Saldo aus laufender Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 9 und 16)	-512.181,24	152.708,00	0,00	338.455,60	185.747,60	0,00
18 + Zuwendungen für Investitionsmaßnahmen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19 + Einzahlungen aus der Veräußerung von Sachanlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20 + Einzahlungen aus der Veräußerung von Finanzanlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21 + Einzahlungen aus Beiträgen u.ä. Entgelten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22 + Sonstige Investitionseinzahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23 = Einzahlungen aus Investitionstätigkeit	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24 - Auszahlungen f. d. Erwerb v. Grundstücken u. Gebäuden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25 - Auszahlungen für Baumaßnahmen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26 - Auszahlungen f. d. Erwerb v. bewegl. Anlagevermögen	-56.206,61	0,00	0,00	-6.739,93	-6.739,93	0,00
27 - Auszahlungen für den Erwerb von Finanzanlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28 - Auszahlungen von aktivierbaren Zuwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
29 - Sonstige Investitionsauszahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30 = Auszahlungen aus Investitionstätigkeit	-56.206,61	0,00	0,00	-6.739,93	-6.739,93	0,00
31 = Saldo aus Investitionstätigkeit (= Zeilen 23 und 30)	-56.206,61	0,00	0,00	-6.739,93	-6.739,93	0,00
32 = Finanzmittelüberschuss/-fehlbetrag (= Zeilen 17 und 31)	-568.387,85	152.708,00	0,00	331.715,67	179.007,67	0,00
33 + Aufnahme und Rückflüsse von Darlehen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
34 + Aufnahme von Krediten zur Liquiditätssicherung	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
35 - Tilgung und Gewährung von Darlehen	22.277,07	0,00	0,00	3.998,98	3.998,98	0,00
36 - Tilgung von Krediten zur Liquiditätssicherung	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37 = Saldo aus Finanzierungstätigkeit	-22.277,07	0,00	0,00	-3.998,98	-3.998,98	0,00
38 = Änderung des Bestandes an eigenen Finanzmitteln (= Zeilen 32 und 37)	-590.664,92	152.708,00	0,00	327.716,69	175.008,69	0,00
39 + Anfangsbestand an Finanzmitteln	1.177.313,75	586.648,83	0,00	586.648,83	0,00	0,00
40 + Veränderung des Bestandes an fremden Finanzmitteln	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41 = Liquide Mittel (= Zeilen 38, 39 und 40)	586.648,83	739.356,83	0,00	914.365,52	175.008,69	0,00

TEILFINANZRECHNUNG
A. Zahlungsnachweis

Produktber/Gesamt: P01		Monatliche Werte: 12/2024			BAB-Version: 68	
Bezeichnung: Innere Verwaltung		Aufgelaufene Werte: 01/2024 - 12/2024			Auswertungswährung: EUR	
Verantwortlicher:		Ansicht: Spalten individuell				
Ein- und Auszahlungsarten	Ergebnis des Vorjahres	Fortge- schriebe- ner Ansatz des Haushalts- jahres	davon Ermäch- tigungs- übertra- gungen aus dem Vorjahr	Ist- Ergebnis des Haushalts- jahres	Vergleich Ansatz/Ist (Sp. 4 ./. Sp. 2)	Ermäch- tigungs- übertra- gungen in das Folgejahr
	1	2	3	4	5	6
Laufende Verwaltungstätigkeit						
1 Steuern und ähnliche Abgaben	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 + Zuwendungen und allgemeine Umlagen	1.383.409,21	2.090.241,00	0,00	2.920.526,66	1.537.117,45	0,00
3 + Sonstige Transfereinzahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 + Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 + Privatrechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 + Kostenerstattungen, Kostenumlagen	113.319,16	260.157,00	0,00	166.717,26	53.398,10	0,00
7 + Sonstige Einzahlungen	113.830,28	298.635,00	0,00	100.649,91	-13.180,37	0,00
8 + Zinsen und sonstige Finanzeinzahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 = Einzahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit	1.610.558,65	2.649.033,00	0,00	3.187.893,83	1.577.335,18	0,00
10 - Personalauszahlungen	2.068.218,97	2.338.734,00	0,00	2.255.419,97	-83.314,03	0,00
11 - Versorgungsauszahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 - Auszahlungen für Sach- und Dienstleistungen	511.841,78	441.796,00	0,00	658.939,63	217.143,63	0,00
13 - Zinsen und sonstige Finanzauszahlungen	1.285,92	4.070,00	0,00	1.712,74	-2.357,26	0,00
14 - Transferauszahlungen	0,00	0,00	0,00	8.099,86	8.099,86	0,00
15 - Sonstige Auszahlungen	241.292,49	250.850,00	0,00	318.124,70	67.274,70	0,00
16 = Auszahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit	2.822.639,16	3.035.450,00	0,00	3.242.296,90	206.846,90	0,00
17 = Saldo aus laufender Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 9 und 16)	-1.212.080,51	-386.417,00	0,00	-54.403,07	1.370.488,28	0,00
Investitionstätigkeit						
Einzahlungen						
18 + aus Zuwendungen für Investitionsmaßnahmen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19 + aus der Veräußerung von Sachanlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20 + aus der Veräußerung von Finanzanlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21 + aus Beiträgen u.ä. Entgelten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22 + Sonstige Investitionseinzahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23 Summe: (invest. Einzahlungen)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Auszahlungen						
24 - für den Erwerb von Grundstücken und Gebäuden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25 - für Baumaßnahmen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26 - für den Erwerb von beweglichem Anlagevermögen	-56.206,61	0,00	0,00	-6.739,93	-6.739,93	0,00
27 - für den Erwerb von Finanzanlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28 - von aktivierbaren Zuwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
29 - Sonstige Investitionsauszahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30 Summe: (invest. Auszahlungen)	-56.206,61	0,00	0,00	-6.739,93	-6.739,93	0,00
31 Saldo der Investitionstätigkeit (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-56.206,61	0,00	0,00	-6.739,93	-6.739,93	0,00

TEILFINANZRECHNUNG
A. Zahlungsnachweis

Produktber/Gesamt: P16		Monatliche Werte: 12/2024			BAB-Version: 68	
Bezeichnung: Allgemeine Finanzwirtschaft		Aufgelaufene Werte: 01/2024 - 12/2024			Auswertungswährung: EUR	
Verantwortlicher:		Ansicht: Spalten individuell				
Ein- und Auszahlungsarten	Ergebnis des Vorjahres	Fortge- schriebe- ner Ansatz des Haushalts- jahres	davon Ermäch- tigungs- übertra- gungen aus dem Vorjahr	Ist- Ergebnis des Haushalts- jahres	Vergleich Ansatz/Ist (Sp. 4 ./. Sp. 2)	Ermäch- tigungs- übertra- gungen in das Folgejahr
	1	2	3	4	5	6
Laufende Verwaltungstätigkeit						
1 Steuern und ähnliche Abgaben	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 + Zuwendungen und allgemeine Umlagen	498.625,00	529.125,00	0,00	528.800,00	-325,00	0,00
3 + Sonstige Transfereinzahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 + Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 + Privatrechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 + Kostenerstattungen, Kostenumlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 + Sonstige Einzahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8 + Zinsen und sonstige Finanzeinzahlungen	0,00	10.000,00	0,00	6.133,36	-3.866,64	0,00
9 = Einzahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit	498.625,00	539.125,00	0,00	534.933,36	-4.191,64	0,00
10 - Personalauszahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11 - Versorgungsauszahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 - Auszahlungen für Sach- und Dienstleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13 - Zinsen und sonstige Finanzauszahlungen	942,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14 - Transferauszahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15 - Sonstige Auszahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16 = Auszahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit	942,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17 = Saldo aus laufender Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 9 und 16)	497.682,07	539.125,00	0,00	534.933,36	-4.191,64	0,00
Investitionstätigkeit						
Einzahlungen						
18 + aus Zuwendungen für Investitionsmaßnahmen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19 + aus der Veräußerung von Sachanlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20 + aus der Veräußerung von Finanzanlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21 + aus Beiträgen u.ä. Entgelten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22 + Sonstige Investitionseinzahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23 Summe: (invest. Einzahlungen)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Auszahlungen						
24 - für den Erwerb von Grundstücken und Gebäuden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25 - für Baumaßnahmen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26 - für den Erwerb von beweglichem Anlagevermögen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27 - für den Erwerb von Finanzanlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28 - von aktivierbaren Zuwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
29 - Sonstige Investitionsauszahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30 Summe: (invest. Auszahlungen)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31 Saldo der Investitionstätigkeit (Einzahlungen ./ Auszahlungen))	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

A. Zahlungsnachweis

Produktber/Gesamt: P90		Monatliche Werte: 12/2024			BAB-Version: 68		
Bezeichnung: Fremdproj.Durchlauf		Aufgelaufene Werte: 01/2024 - 12/2024			Auswertungswährung: EUR		
Verantwortlicher:		Spalten individuell					
Ein- und Auszahlungsarten		Ergebnis des Vorjahres	Fortge- schriebe- ner Ansatz des Haushalts- jahres	davon Ermäch- tigungs- übertra- gen aus dem Vorjahr	Ist- Ergebnis des Haushalts- jahres	Vergleich Ansatz/Ist (Sp. 4 ./ Sp. 2)	Ermäch- tigungs- übertra- gen in das Folgejahr
		1	2	3	4	5	6
Laufende Verwaltungstätigkeit							
1 Steuern und ähnliche Abgaben		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 + Zuwendungen und allgemeine Umlagen		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 + Sonstige Transfereinzahlungen		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 + Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 + Privatrechtliche Leistungsentgelte		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 + Kostenerstattungen, Kostenumlagen		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 + Sonstige Einzahlungen		202.217,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8 + Zinsen und sonstige Finanzeinzahlungen		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 = Einzahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit		202.217,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 - Personalauszahlungen		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11 - Versorgungsauszahlungen		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 - Auszahlungen für Sach- und Dienstleistungen		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13 - Zinsen und sonstige Finanzauszahlungen		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14 - Transferauszahlungen		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15 - Sonstige Auszahlungen		0,00	0,00	0,00	142.074,69	142.074,69	0,00
16 = Auszahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit		0,00	0,00	0,00	142.074,69	142.074,69	0,00
17 = Saldo aus laufender Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 9 und 16)		202.217,20	0,00	0,00	-142.074,69	-142.074,69	0,00
Investitionstätigkeit							
Einzahlungen							
18 + aus Zuwendungen für Investitionsmaßnahmen		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19 + aus der Veräußerung von Sachanlagen		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20 + aus der Veräußerung von Finanzanlagen		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21 + aus Beiträgen u.ä. Entgelten		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22 + Sonstige Investitionseinzahlungen		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23 Summe: (invest. Einzahlungen)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Auszahlungen							
24 - für den Erwerb von Grundstücken und Gebäuden		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
25 - für Baumaßnahmen		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26 - für den Erwerb von beweglichem Anlagevermögen		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27 - für den Erwerb von Finanzanlagen		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28 - von aktivierbaren Zuwendungen		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
29 - Sonstige Investitionsauszahlungen		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30 Summe: (invest. Auszahlungen)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31 Saldo der Investitionstätigkeit (Einzahlungen ./ Auszahlungen))		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TEIL FINANZRECHNUNG
B. Nachweis einzelner Investitionsmaßnahmen

Produktber/Gesamt: P16		Monatliche Werte: 12/2024			BAB-Version: 68	
Bezeichnung: Allgemeine Finanzwirtschaft		Aufgelaufene Werte: 01/2024 - 12/2024			Auswertungswährung: EUR	
Verantwortlicher: Spalten individuell						
Investitionsmaßnahmen	Ergebnis des Vorjahres	Fortge- schriebe- ner Ansatz des Haushalts- jahres	davon Ermäch- tigungs- übertra- gungen aus dem Vorjahr	Ist- Ergebnis des Haushalts- jahres	Vergleich Ansatz/Ist (Sp. 4 ./. Sp. 2)	Ermäch- tigungs- übertra- gungen in das Folgejahr
	1	2	3	4	5	6
Investitionsmaßnahmen oberhalb der festgesetzten Wertgrenzen						
Maßnahme:						
+ Einzahlungen aus Investitionszuwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Auszahlungen für den Erwerb von Grundstücken und Gebäuden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Auszahlungen für Baumaßnahmen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo:						
(Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Weitere Maßnahmen:						
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investitionsmaßnahmen unterhalb der festgesetzten Wertgrenzen						
Summe der investiven Einzahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Summe der investiven Auszahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo:						
(Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TEILFINANZRECHNUNG
B. Nachweis einzelner Investitionsmaßnahmen

Produktber/Gesamt: P01		Monatliche Werte: 12/2024			BAB-Version: 68	
Bezeichnung: Innere Verwaltung		Aufgelaufene Werte: 01/2024 - 12/2024			Auswertungswährung: EUR	
Verantwortlicher:		Ansicht: Spalten individuell				
Investitionsmaßnahmen	Ergebnis des Vorjahres	Fortge- schriebe- ner Ansatz des Haushalts- jahres	davon Ermäch- tigungs- übertra- gungen aus dem Vorjahr	Ist- Ergebnis des Haushalts- jahres	Vergleich Ansatz/Ist (Sp. 4 ./. Sp. 2)	Ermäch- tigungs- übertra- gungen in das Folgejahr
	1	2	3	4	5	6
Investitionsmaßnahmen oberhalb der festgesetzten Wertgrenzen						
Maßnahme:						
+ Einzahlungen aus Investitionszuwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Auszahlungen für den Erwerb von Grundstücken und Gebäuden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Auszahlungen für Baumaßnahmen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo:						
(Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Weitere Maßnahmen:						
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investitionsmaßnahmen unterhalb der festgesetzten Wertgrenzen						
Summe der investiven Einzahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Summe der investiven Auszahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo:						
(Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TEILFINANZRECHNUNG
B. Nachweis einzelner Investitionsmaßnahmen

Produktber/Gesamt: P90		Monatliche Werte: 12/2024		BAB-Version: 68		
Bezeichnung: Fremdproj.Durchlauf		Aufgelaufene Werte: 01/2024 - 12/2024		Auswertungswährung: EUR		
Verantwortlicher:		Ansicht: Spalten individuell				
Investitionsmaßnahmen	Ergebnis des Vorjahres	Fortge- schriebe- ner Ansatz des Haushalts- jahres	davon Ermäch- tigungs- übertra- gungen aus dem Vorjahr	Ist- Ergebnis des Haushalts- jahres	Vergleich Ansatz/Ist (Sp. 4 ./. Sp. 2)	Ermäch- tigungs- übertra- gungen in das Folgejahr
	1	2	3	4	5	6
Investitionsmaßnahmen oberhalb der festgesetzten Wertgrenzen						
Maßnahme:						
+ Einzahlungen aus Investitionszuwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Auszahlungen für den Erwerb von Grundstücken und Gebäuden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Auszahlungen für Baumaßnahmen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo:						
(Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Weitere Maßnahmen:						
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investitionsmaßnahmen unterhalb der festgesetzten Wertgrenzen						
Summe der investiven Einzahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Summe der investiven Auszahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo:						
(Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

A n h a n g bij de jaarrekening 2024 van de Euregio Rijn-Waal in Kleve

I. Algemene gegevens

De Euregio Rijn-Waal, hierna Euregio genoemd, is een publiekrechtelijk samenwerkingsverband overeenkomstig § 8 van de wet inzake gemeentelijke samenwerking (GkG), in de versie van de bekendmaking van 01.10.1979 (GV NRW s: 621), laatstelijk gewijzigd bij wet van 05.03.2024 (GV NRW S.136), aan het gemeentelijke begrotingsrecht van de deelstaat Noordrijn-Westfalen.

De onderhavige jaarrekening per 31 december 2024 is opgesteld met inachtneming van de relevante bepalingen van de Gemeentewet van Noordrijn-Westfalen (GO NRW) in de versie van 14 juli 1994, laatstelijk gewijzigd op 5 maart 2024 (GV NRW. S.136), , alsmede de wet tot invoering van het nieuwe gemeentelijke financieel beheer voor gemeenten in de deelstaat Noordrijn-Westfalen (Kommunales Finanzmanagementgesetz NRW – NKFEFG NRW) van 16 november 2004, laatstelijk gewijzigd bij de GO-hervormingswet van 9 oktober 2007 (GV.NRW.S. 380) en de verordening inzake de begrotingswetgeving van de gemeenten in de deelstaat Noordrijn-Westfalen (KomHVO NRW) van 12 december 2018, laatstelijk gewijzigd bij verordening van 9 december 2022 (GV.NRW.S. 1036).

De vorm van de jaarrekening is qua indeling en benaming in overeenstemming met de voorschriften van de KomHVO NRW. De volgende toelichtingen bevatten de gegevens die het begrip van de balans, de resultatenrekening en het kasstroomoverzicht voor de ontvangers/lezers moeten vergemakkelijken.

II. Grondslagen voor de waardering en resultaatbepaling

Voor de opstelling van de jaarrekening zijn de volgende grondslagen voor de waardering en resultaatbepaling gehanteerd.

III. Toelichting op de balans

A k t i v a

Vaste activa

Activa worden opgenomen tegen aanschaf- of vervaardigingskosten en, voor zover ze afschrijfbaar zijn, lineair afgeschreven volgens de gebruikelijke levensduur (bgND). Overeenkomstig § 36, lid 3 KomHVO NRW worden goederen waarvan de aanschafkosten niet meer dan 800,00 EUR exclusief btw bedragen, onmiddellijk in het jaar van aanschaf afgeschreven. Er wordt uitgegaan van een overeenkomstige afgang van vaste activa.

Voor de bepaling en vaststelling van de gebruiksduur van de activa is gebruikgemaakt van de NKF-ramingstabel van de totale gebruiksduur voor gemeentelijke activa overeenkomstig § 36, lid 4, KomHVO NRW. Binnen het daar aangegeven kader wordt de gebruikelijke gebruiksduur bepaald, rekening houdend met de continuïteit voor soortgelijke activa.

De ontwikkeling van de vaste activa wordt weergegeven in de als bijlage bijgevoegde balans overeenkomstig § 46 KomHVO NRW.

Vlottende activa

Vorderingen en overige activa

Vorderingen en overige activa worden in principe gewaardeerd tegen nominale waarde. Voor zover nodig wordt rekening gehouden met risicovolle posten door het vormen van passende bijzondere waardeverminderingen of afschrijvingen tot een lagere waarde.

De opgenomen vorderingen betreffen voornamelijk aangevraagde subsidies uit middelen die zijn opgevraagd voor diverse projecten bij publiekrechtelijke subsidieverstrekkers.

De weergave vindt plaats in het als bijlage bijgevoegde overzicht van vorderingen overeenkomstig § 47 KomHVO NRW.

Het tekort voor het boekjaar 2023 ten bedrage van 11.941,81 EEUR is volledig onttrokken aan de compensatiereserve. Per 31 december 2024 bedraagt deze 763.143,38 EUR.

Passiva

Eigenkapital

	<u>Allgemeine Rücklage</u>	<u>Ausgleichsrücklage</u>
31.12.2022	972.038,58 EUR	778.274,30 EUR
31.12.2023	971.616,58 EUR	775.085,19 EUR
31.12.2024	971.481,58 EUR	763.143,38 EUR
Tekort 2024		145.629,17 EUR

Afstotung en verkoop van activa

Overeenkomstig § 44, lid 3 KomHVO NRW moeten opbrengsten en kosten uit de afstotung en verkoop van activa overeenkomstig § 90, lid 3, zin 1 GO NRW en uit waardeveranderingen van financiële vaste activa rechtstreeks worden verrekend met de algemene reserve. Rekening houdend met alle afgangen van activa werd voor het jaar 2024 een bedrag van 135,00 EUR verrekend met de algemene reserve. Het betreft hierbij uitsluitend restboekwaarden van activa.

Bijzondere posten voor subsidies

De vorming overeenkomstig § 44 lid 5 KomHVO NRW vond voor het eerst plaats op 31-12-2005.

De voortzetting op 31-12-2024 vindt plaats door toevoeging ter hoogte van de subsidies voor investeringssubsidies en opheffing overeenkomstig de afschrijving van de gesubsidieerde afschrijfbaar activa. Uitgaven worden periodiek in de winst-en-verliesrekening opgenomen.

Voorzieningen

De post omvat voorzieningen overeenkomstig § 37, leden 3, 4 en 5 KomHVO NRW volgens de onderstaande uitsplitsing:

Verpflichtungsgrund	31.12.2023	Inanspruchnahme	Auflösung	Zuführung	31.12.2024	Restlaufzeit
Instandhaltung	57.000,00 EUR	- EUR	- EUR	- EUR	57.000,00 EUR	Bis 1 Jahr
Urlaubsverpflichtung	161.626,34 EUR	161.626,34 EUR	- EUR	73.108,89 EUR	73.108,89 EUR	Bis 1 Jahr
Geleistete Überstunden	41.494,82 EUR	41.494,82 EUR	- EUR	55.726,05 EUR	55.726,05 EUR	Bis 1 Jahr
Jahresabschlussprüfung	13.500,00 EUR	11.478,53 EUR	2.021,47 EUR	12.500,00 EUR	12.500,00 EUR	Bis 1 Jahr
Prüfkosten First Level Control	11.114,23 EUR	10.915,81 EUR	198,42 EUR	5.391,44 EUR	5.391,44 EUR	Bis 1 Jahr
Rückstellung für ungewisse Verb.	459.901,35 EUR	- EUR	100.667,70 EUR	- EUR	359.233,65 EUR	1-5 Jahre
Sonstige Rückstellungen	2.674,86 EUR	2.674,86 EUR	- EUR	15.232,58 EUR	15.232,58 EUR	Bis 1 Jahr
Gesamt:	747.311,60 EUR	228.190,36 EUR	102.887,59 EUR	161.958,96 EUR	578.192,61 EUR	

De voorzieningen voor onderhoud zijn als volgt onderverdeeld:

Voorzieningen voor onderhoud:	57.000,00 EUR
Herstel van trappen	12.000,00 EUR
Onderhoud tuinkamer	4.000,00 EUR
Ventilatie-installatie tuinkamer	35.000,00 EUR
Onderhoud archiefruimtes	6.000,00 EUR

Omzetting voorziening in financiering van eigen projectactiviteiten

Sinds het begrotingsjaar 2016 vormt de Euregio Rhijn-Waal voorzieningen als zekerheid voor toekomstige tekorten op de personeelskosten in het kader van de Interreg V A-subsidiefase. Aan het begin van de subsidieperiode werden door de afrekening met forfaitaire tarieven overschotten op de personeelskosten gegenereerd, die tegen het einde van de subsidieperiode door de ontwikkeling van de werkelijke personeelskosten moesten worden gecompenseerd. Het verschil tussen de forfaitaire tarieven en de werkelijke personeelskosten in de eerste jaren werd aan de voorziening toegevoegd en moest indien nodig tegen het einde van de subsidiefase weer worden opgeheven.

Kort voor het einde van de Interreg V A-subsidiefase bleek dat deze zekerheden niet langer nodig waren om een mogelijk tekort aan personeelskosten te dekken en dat de voorziening ten bedrage van 532.025,48 EUR moest worden opgeheven.

Verder werd besloten om vrijgekomen middelen voor specifieke projectactiviteiten te gebruiken en deze in de komende jaren als volgt in te zetten als extra eigen middelen voor de financiering van projecten ter uitvoering van de Strategische Agenda 2025+ en voor de cofinanciering van concrete projectactiviteiten:

Projekt/-idee	2023	2024	2025	2026	Gesamt
Schulwettbewerb	40.000,00 EUR	40.000,00 EUR	40.000,00 EUR	40.000,00 EUR	160.000,00 EUR
Arbeitsmarktplattform	20.000,00 EUR	20.000,00 EUR	20.000,00 EUR	19.485,00 EUR	79.485,00 EUR
80 Jahre Freiheit		20.000,00 EUR	20.000,00 EUR		40.000,00 EUR
KoFin Interreg Projekte	7.000,00 EUR	10.000,00 EUR	10.000,00 EUR	10.000,00 EUR	37.000,00 EUR
Kofin Personalkosten KPF	20.140,00 EUR	20.400,00 EUR	21.000,00 EUR	22.000,00 EUR	83.540,00 EUR
Wegweiser	33.000,00 EUR	33.000,00 EUR	33.000,00 EUR	33.000,00 EUR	132.000,00 EUR
Gesamt	120.140,00 EUR	143.400,00 EUR	144.000,00 EUR	124.485,00 EUR	532.025,00 EUR

In 2024 werd 100.667,70 EUR van de geplande kosten gerealiseerd en dienovereenkomstig opgeheven.

Verplichtingen

De verplichtingen omvatten de verplichtingen uit leveringen en diensten en de overige verplichtingen.

De weergave vindt plaats in het als bijlage bijgevoegde overzicht van verplichtingen overeenkomstig § 48 KomHVO NRW.

IV. Toelichting op de resultatenrekening

De resultatenrekening van de Euregio sluit af met een jaarlijks tekort van 145.629,17 EUR. Het jaarresultaat is daarmee ten opzichte van vorig jaar met 133.687,36 EUR verslechterd.

De opbrengsten zijn ten opzichte van vorig jaar als volgt:

Ordentliche Erträge	2023	2024	Veränderung
	EUR	EUR	EUR
Zuwendungen und allgemeine Umlagen	2.511.815,68	2.639.528,04	127.712,36
+ Kostenerstattungen und Kostenumlagen	180.207,87	308.820,59	128.612,72
+ Sonstige ordentliche Erträge	267.645,27	227.951,79	- 39.693,48
= Ordentliche Erträge	2.959.668,82	3.176.300,42	216.631,60
+ Finanzerträge			
Gesamterträge	6.133,36	5.107,19	- 1.026,17
	2.965.802,18	3.181.407,61	215.605,43

De subsidies en algemene bijdragen zijn afhankelijk van de Interreg-kosten. Als er meer kosten worden gemaakt in de projecten, worden ook meer subsidies aangevraagd.

De kostenvergoedingen en kostenverdelingen zijn in vergelijking met vorig jaar met 128.612,72 EUR gestegen, omdat de FLC volledig bezet was.

De overige gewone baten zijn ten opzichte van vorig jaar aanzienlijk gedaald als gevolg van de aflossing van de voorzieningen voor personeelskosten en het geringe bedrag aan gemengde inkomsten.

De uitgaven zijn ten opzichte van vorig jaar als volgt:

Ordentliche Aufwendungen	2023	2024	Veränderung
	€	€	€
Personalaufwendungen	2.065.597,82	2.309.809,66	244.211,84
+ Aufwendungen für Sach-			
Dienstleistungen	559.578,17	595.770,48	36.192,31
+ Bilanzielle Abschreibungen	82.362,28	58.941,72	- 23.420,56
+ Transferaufwendungen	0,78	38.608,72	38.607,94
+ Sonstige ordentliche Aufwendungen	268.481,78	322.284,24	53.802,46
+ Zinsen und sonstige	1.723,16	1.621,96	- 101,20
Finanzaufwendungen			
Ordentliche Aufwendungen	2.977.743,99	3.327.036,78	349.292,79

De personeelskosten zijn ten opzichte van vorig jaar met ongeveer 12 % gestegen. Naast de loonsverhogingen zijn de redenen hiervoor dat vier medewerkers in 2023 slechts enkele maanden in dienst waren en in 2024 het hele jaar door. Bovendien waren er nog personeelskosten voor de vorige directeur tot aan zijn pensionering in augustus 2024. De algemene prijsstijging komt tot uiting in de kosten voor goederen en diensten en de overige gewone lasten.

De afschrijvingen op de balans zijn ten opzichte van vorig jaar gedaald door minder aankopen op het gebied van BGA en doordat er geen afschrijvingen op vorderingen zijn geweest.

De lening bij de Kreis Kleve is volledig afgelost. Daarnaast is er weer 5.107,19 EUR aan rente op de spaarrekening ontvangen en is 1.621,96 EUR aan rekeningkosten betaald.

V. Toelichting bij de financiële rekeningen

De financiële rekeningen sluiten in 2024 af met een saldo aan liquide middelen ten bedrage van 914.365,52 EUR.

	31.12.2023	31.12.2024	Veränderung
	EUR	EUR	EUR
Saldo aus laufender Verwaltungstätigkeit	- 512.181,24	338.455,60	+ 850.626,84
Saldo aus Investitionstätigkeit	- 56.206,61	- 6.739,93	+ 49.466,68
Saldo aus Finanzierungstätigkeit	- 22.277,07	- 3.998,98	+ 18.278,09
Änderung des Bestandes an eigenen Finanzmitteln	- 590.664,92	327.716,69	+ 918.381,61
Anfangsbestand an Finanzmitteln	1.177.313,75	586.648,33	- 590.665,42
Änderung des Bestandes an fremden Finanzmitteln	0,00	0,00	0,00
Liquide Mittel	586.648,83	914.365,52	+ 327.716,69

In de bijlage moeten overeenkomstig § 45 KomHVO NRW de inkomsten en uitgaven uit investeringsactiviteiten worden toegelicht.

Het saldo uit investeringsactiviteiten is gestegen.

Het saldo uit financieringsactiviteiten vloeit uitsluitend voort uit de aflossing van een annuïteitenlening van het district Kleve ten bedrage van 3.998,98 EUR. In 2024 zijn geen verdere leningen aangegaan om de liquiditeit te waarborgen.

Hierdoor stijgen de liquide middelen van de Euregio ten opzichte van vorig jaar met 327.716,69 €

VI. Overige gegevens

Er ligt een ontwerp voor een gelijkheidsplan overeenkomstig § 5 van de wet inzake de gelijkheid van vrouwen en mannen voor de deelstaat Noordrijn-Westfalen. Dit plan zal in de loop van dit jaar worden goedgekeurd door het vertegenwoordigingsorgaan van de Euregio Rijn-Waal. Door de wisseling van het management en een deel van het bestuur is de beslissing over het gelijkheidsplan opnieuw uitgesteld.

Er zijn geen verplichtingen uit hoofde van leaseovereenkomsten.

De huurovereenkomst met de Kreis Kleve voor het gebouw Haus Schmithausen loopt sinds 1 mei 2013 voor een periode van 23 jaar, waarbij Euregio Rijn-Waal zich verplicht tot betaling van een maandelijkse huur van 833,33 EUR. Deze wordt echter om de drie jaar geïndexeerd. Met de huurovereenkomst verbindt Euregio Rijn-Waal zich er ook toe om een deel van de onderhoudskosten en de kosten voor lopende cosmetische reparaties te betalen.

Er bestaat een langlopende overeenkomst met R.G.IT BV uit Bennekom voor het online monitoringsysteem voor het Interreg VI A-programma. Dit contract loopt van juni 2021 tot 31 december 2029. De totale kosten hiervoor bedragen 386.038,40 EUR inclusief btw. De financiering gebeurt uit de projectmiddelen van het Gemeenschappelijk Interreg-secretariaat.

Op 31 december 2023 werd het DATEV DMS-programma voor papierloze facturering stopgezet. Aangezien de Euregio dit programma sinds 2016 gebruikte, moest er naar een alternatieve oplossing worden gezocht. Deze werd gevonden in het programma ELO for DATE. Hiervoor werd een overeenkomst voor onbepaalde tijd gesloten met het bedrijf durmus it consulting & solutions, Heiligenstraße 75, 41751 Viersen.

Secretaris
plaatsvervangend secretaris
Aantal medewerkers
Leerling
Organen

de heer Andreas Kochs
mevrouw Heidi de Ruiter
29 werknemers
1 leerling
Euregioraad, bestaande uit 149 vertegenwoordigers
van de lidgemeenten

Leden van het Dagelijks Bestuur van de Euregio Rijn-Waal

- | | |
|------------------------------|---|
| 1. Hubert Bruls | Voorzitter (Burgemeester Nijmegen) |
| 2. Thomas Ahls | Vice-voorzitter (Burgemeester Alpen) |
| 3. | Bestuurslid en voorzitter van de Commissie Financiën & Projecten (Burgemeester) |
| 4. Dr. Stefan Dietzfelbinger | Bestuurslid en voorzitter van de Commissie voor Economische Aangelegenheden (Algemeen directeur van de Niederrheinischen Industrie- und Handelskammer Duisburg-Wesel-Kleve) |
| 5. Marieke Moorman | Bestuurslid en voorzitter van de Commissie voor Grensoverschrijdende Verstandhouding (Burgemeester Land van Cuijk) |
| 6. Sören Link | Bestuurslid (Burgemeester Duisburg) |
| 7. Peter Hinze | Bestuurslid (Burgemeester Emmerich) |
| 8. René Verhulst | Bestuurslid (Burgemeester Ede) |

Bijlagen

Balans
Vorderingen
Verplichtingen
Eigen vermogen

Kleve, 4 april 2025

Andreas Kochs
Secretaris

Anlagenspiegel zum 31.12.2024

Anlagevermögen	Anschaffungs- und Herstellungskosten					Abschreibungen und Zuschreibungen					Buchwert	
	Stand am 01.01. des Haushaltsjahres	Zugänge	Abgänge	Umbuchungen im Haushaltsjahr	Stand am 31.12. des Haushaltsjahres	Kumulierte Abschreibungen zum 31.12. des Vorjahres	Abschreibungen im Haushaltsjahr	Zuschreibungen im Haushaltsjahr	Änderungen durch Zu- und Abgänge sowie Umbuchungen im Haushaltsjahr	Kumulierte Abschreibungen zum 31.12. des Haushaltsjahres	am 31.12. des Haushaltsjahres	am 31.12. des Vorjahres
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
		+	-	+/-			-	+	+/-	-		
1.Immaterielle Vermögensgegenstände	41.503,50	0,00	3.126,20	0,00	38.377,30	28.607,50	3.136,00	0,00	-3.124,20	28.619,30	9.758,00	12.896,00
2. Sachanlagen	2.026.343,20	5.436,72	6.743,06	0,00	2.025.036,86	1.327.736,88	55.805,72	0,00	-6.610,06	1.376.932,54	648.104,32	698.606,32
2.1 Unbebaute Grundstücke und grundstücksgleiche Rechte	38.813,32	0,00	0,00	0,00	38.813,32	589,00	31,00	0,00	0,00	620,00	38.193,32	38.224,32
2.1.1 Grünflächen												
2.1.2 Ackerland	37.850,32	0,00	0,00	0,00	37.850,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37.850,32	37.850,32
2.1.3 Wald, Forsten												
2.1.4 Sonstige unbebaute Grundstücke	963,00	0,00	0,00	0,00	963,00	589,00	31,00	0,00	0,00	620,00	343,00	374,00
2.2 Bebaute Grundstücke und grundstücksgleiche Rechte												
2.2.1 Kindertageseinrichtungen												
2.2.2 Schulen												
2.2.3 Wohnbauten												
2.2.4 Sonstige Dienst-, Geschäfts- und Betriebsgebäude												
2.3 Infrastrukturvermögen												
2.3.1 Grund und Boden des Infrastrukturvermögens												
2.3.2 Brücken und Tunnel												
2.3.3 Gleisanlagen mit Streckenausrüstung und Sicherheitsanlagen												
2.3.4 Entwässerungs- und Abwasserbeseitigungsanlagen												
2.3.5 Straßennetz mit Wegen, Plätzen und Verkehrslenkungsanlagen												
2.3.6 Sonstige Bauten des Infrastrukturvermögens												
2.4 Bauten auf fremdem Grund und Boden	1.406.216,07	0,00	0,00	0,00	1.406.216,07	810.520,07	40.101,00	0,00	0,00	850.621,07	555.595,00	595.696,00
2.5 Kunstgegenstände, Kulturdenkmäler												
2.6 Maschinen und technische Anlagen												
2.7 Betriebs- und Geschäftsausstattung	581.313,81	5.436,72	6.743,06	0,00	580.007,47	516.760,81	15.673,72	0,00	-6.610,06	525.691,47	54.316,00	64.686,00
2.8 Geleistete Anzahlungen, Anlagen im Bau												
3. Finanzanlagen	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00
3.1 Anteile an verbundenen Unternehmen												
3.2 Beteiligungen												
3.3 Sondervermögen												
3.4 Wertpapiere des Anlagevermögens	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00
3.5 Ausleihungen												
3.5.1 an verbundene Unternehmen												
3.5.2 an Beteiligungen												
3.5.3 an Sondervermögen												
3.5.4 Sonstige Ausleihungen												
Summen	3.567.846,70	5.436,72	9.869,26	0,00	3.563.414,16	1.356.344,38	58.941,72	0,00	-9.734,26	1.405.551,84	2.157.862,32	2.211.502,32

Forderungsspiegel

31.12.2024

Art der Forderungen	Gesamtbetrag des Haushaltsjahres	mit einer Restlaufzeit von			Gesamtbetrag des Vorjahres
	2024	bis zu 1 Jahr	1 bis 5 Jahre	mehr als 5 Jahre	2023
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
1. Öffentlich-rechtliche Forderungen und Forderungen aus Transferleistungen	699.875,41	699.875,41	0,00	0,00	1.630.935,25
1.1 Gebühren					
1.2 Beiträge					
1.3 Steuern					
1.4 Forderungen aus Transferleistungen					
1.5. Sonstige öffentlich-rechtliche Forderung	699.875,41	699.875,41	0,00	0,00	1.630.935,25
2. Privatrechtliche Forderungen					
2.1 gegenüber dem privaten Bereich					
2.2 gegenüber dem öffentlichen Bereich					
2.3 gegen verbundene Unternehmen					
2.4 gegen Beteiligungen					
2.5 gegen Sondervermögen					
Summe aller Forderungen	699.875,41	699.875,41	0,00	0,00	1.630.935,25

Verbindlichkeitspiegel
31.12.2024

Euregio Rhein-Waal
47533 Kleve

Art der Verbindlichkeiten	Gesamtbetrag des Haushaltsjahres	mit einer Restlaufzeit von			Gesamtbetrag des Vorjahres
		bis zu 1 Jahr	1 bis 5 Jahre	mehr als 5 Jahre	
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
	1	2	3	4	5
1. Anleihen					
2. Verbindlichkeiten aus Krediten für Investitionen					
2.1 von verbundenen Unternehmen					
2.2 von Beteiligungen					
2.3 von Sondervermögen					
2.4 vom öffentlichen Bereich					
2.4.1 vom Bund					
2.4.2 vom Land					
2.4.3 von Gemeinden (GV)					
2.4.4 von Zweckverbänden					
2.4.5 vom sonstigen öffentlichen Bereich					
2.4.6 von sonstigen öffentlichen Sonderrechnungen					
2.5 vom privaten Kreditmarkt					
2.5.1 von Banken und Kreditinstituten					
2.5.2 von übrigen Kreditgebern					
3. Verbindlichkeiten aus Krediten zur Liquiditätssicherung					
3.1 vom öffentlichen Bereich					
3.2 vom privaten Kreditmarkt					
4. Verbindlichkeiten aus Vorgängen, die Kreditaufnahmen wirtschaftlich gleichkommen					
5. Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	121.161,78	121.161,78			174.759,67
6. Verbindlichkeiten aus Transferleistungen					
7. Sonstige Verbindlichkeiten	1.129.813,00	1.129.813,00			1.367.848,18
8. Summe aller Verbindlichkeiten	1.250.974,78	1.250.974,78			1.542.607,85
Nachrichtlich anzugeben:					
<i>Es bestehen keine Haftungsverhältnisse aus der Bestellung von Sicherheiten.</i>					

Eigenkapitalspiegel zum 31.12.2024

Bezeichnung	Bestand zum 31.12. des Vorjahres ²	Verrechnung des Vorjahres- ergebnisses	Verrechnung mit der allgemeinen Rücklage nach § 44 Abs. 3 KomHVO im Haushaltsjahr ³	Veränderungen der Sonderrücklage	Jahresergebnis des Haushaltsjahres (vor Beschluss über Ergebnisverwend.)	Bestand zum 31.12. des Haushaltsjahres ²
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
1.1 Allgemeine Rücklage	971.616,58		-135,00	0,00		971.481,58
1.2 Sonderrücklagen						
1.3 Ausgleichsrücklage	775.085,19	-11.941,81				763.143,38
1.4 Jahresüberschuss/-fehlbetrag	-11.941,81	11.941,81			-145.629,17	-145.629,17
1.5 Nicht durch Eigenkapital gedeckter Fehlbetrag (Gegenposten zu Aktiva) ¹						
Summe Eigenkapital	1.734.759,96	0,00	-135,00		-145.629,17	1.588.995,79
4. Nicht durch Eigenkapital gedeckter Fehlbetrag						

¹ Besteht ein negatives Eigenkapital, so sind die Positionen 1.1 bis 1.4 auszuweisen (auch negativ) und kumuliert über die Position 1.5 auszubuchen.

² Bestand vor Verrechnung des Jahresergebnisses

³ Inkl. etwaiger Verrechnungen gem. § 44 Abs. 3 KomHVO.

Nachrichtlich: Ergebnisverrechnungen der Vorjahre (§ 96 Abs. 1 Satz 3 GO NRW)

	3. Vorjahr	Vorvorjahr	Vorjahr	Saldo
Allgemeine Rücklage (+/-)				0,00
Ausgleichsrücklage (+/-)	-12.346,38	-3.189,11	-11.941,81	-27.477,30
Summe	-12.346,38	-3.189,11	-11.941,81	-27.477,30

Managementverslag

Euregio Rijn-Waal 2024

Doelstelling van de Euregio Rijn-Waal

Sinds haar oprichting in 1971 is de Euregio Rijn-Waal een voorbeeld van Europese integratie op lokaal en regionaal niveau. De grensoverschrijdende samenwerking is sindsdien steeds belangrijker geworden. Consumenten en bedrijven zijn steeds mobieler geworden en afzetmarkten worden steeds internationaler. De maatschappelijke en economische verwevenheid tussen Nederland en Duitsland is intenser dan ooit. Was de grensligging vroeger een nadeel, sinds de afschaffing van de Europese binnengrenzen wordt deze steeds meer als een kans gezien. Daarnaast hebben ook mondiale ontwikkelingen invloed op de Rijn-Waalregio: welvaart is niet alleen een kwestie van geld, maar in toenemende mate ook van levenskwaliteit. Het besef groeit dat economische groei grenzen heeft. Duurzame energie, duurzame mobiliteit, maar ook het gebruik van regionale en biologische producten worden vanzelfsprekend. Daarnaast spelen sociale waarden zoals betrokkenheid, contact met familie, vrienden en burens en zelfontplooiing een steeds belangrijkere rol in onze samenleving. De Euregio Rijn-Waal staat dan ook voor “grensoverschrijdende samenwerking”. Maar de Euregio Rijn-Waal kan haar doelstellingen alleen bereiken met de steun van haar leden. De Euregio Rijn-Waal is een Duits-Nederlands samenwerkingsverband met 51 leden. Het werkgebied van de Euregio Rijn-Waal omvat aan Duitse zijde de districten Kleve en Wesel en de steden Duisburg en Düsseldorf en aan Nederlandse zijde een groot deel van de provincie Gelderland met de gebieden Arnhem-Nijmegen, West-Veluwe, delen van de regio Achterhoek en Rivierenland, het noordoostelijke deel van de provincie Noord-Brabant en het noordelijke deel van de provincie Limburg. De Euregio Rijn-Waal beslaat vandaag een oppervlakte van 8.663 km² en telt ongeveer 4,2 miljoen inwoners. Bij de Euregio Rijn-Waal zijn 26 Nederlandse en 21 Duitse gemeenten en steden, de districten Kleve en Wesel, de Niederrheinische IHK en het Landschaftsverband Rheinland aangesloten. Het belangrijkste doel van de Euregio Rijn-Waal is het verbeteren en intensiveren van de grensoverschrijdende samenwerking op economisch en maatschappelijk gebied. De Euregio Rijn-Waal brengt partners samen om gezamenlijke initiatieven te starten en zo synergie-effecten te benutten. In het werkgebied van de Euregio Rijn-Waal is een groot potentieel voor een sterke economische en maatschappelijke ontwikkeling aanwezig. 300.000 bedrijven die samen 2 miljoen banen bieden, evenals 14 hogescholen en universiteiten met ruim 175.000 studenten en 54 ROC's en beroepsopleidingen.

Activiteiten van de Euregio Rijn-Waal

De Euregio Rijn-Waal is verantwoordelijk voor:

de uitvoering van de Europese subsidieprogramma's INTERREG A, INTERREG Europe en EURES/EaSi/ESF.

Een van de speerpunten is het adviseren en ondersteunen van burgers, organisaties en bedrijven bij Duits-Nederlandse aangelegenheden, contacten en activiteiten. Hiervoor is in het kantoor van de Euregio Rijn-Waal een grensinfopunt gevestigd.

Het grensinfopunt is het aanspreekpunt voor iedereen uit Duitsland en Nederland die vragen heeft over wettelijke regelingen op het gebied van werk, inkomen en sociale zekerheid. In het kader van een duidelijk afgestemd informatieaanbod langs de Duits-Nederlandse grens worden inwoners van beide landen ondersteund. De doelgroepen zijn huidige, voormalige en toekomstige grensPendelaars die zich oriënteren op de grensoverschrijdende arbeidsmarkt. Ook het adviseren van werkgevers behoort tot het dienstenaanbod. Complexere zaken kunnen eveneens worden behandeld, aangezien de partnerorganisaties SVB, pensioenverzekering, UWV, Agentur für Arbeit, DBG en FNV ook ter plaatse zijn en de vragen direct kunnen beantwoorden. Bovendien beschikt het Grensinfopunt bij de Euregio Rijn-Waal over een netwerk van nationale organisaties (zoals de Belastingdienst, ziektekostenverzekeraars, de belastingdienst, enz.), waarvan de capaciteiten en knowhow kunnen worden benut.

Om verschillen tussen beide landen weg te werken, stemmen de leden hun beleid op verschillende gebieden op elkaar af, zoals op het gebied van reddingsdiensten, natuurbescherming, rampenbestrijding en hoogwaterbescherming.

Sociale contacten tussen Duitsers en Nederlanders in het gebied van de Euregio Rijn-Waal moeten worden bevorderd. Dit gebeurt door middel van financiële steun en ondersteuning van gezamenlijke evenementen op het gebied van uitwisselingen van scholieren, sportevenementen, culturele ontmoetingen enz.

De Euregio behartigt de belangen van de grensregio en haar inwoners bij nationale en Europese instanties.

Voor het INTERREG-programma Duitsland-Nederland is een gezamenlijk technisch secretariaat opgericht, gevestigd bij de Euregio Rijn-Waal (Gemeenschappelijk INTERREG-secretariaat, GIS), dat alle technisch-administratieve taken met betrekking tot de uitvoering van het programma verzorgt en de beheersautoriteit en, indien nodig, de controleautoriteit bijstaat bij de administratieve taken. Daarnaast moet meer aandacht worden besteed aan de efficiëntie en kwaliteitsborging van de projecten binnen het totale programma.

De organisatiestructuur van de Euregio Rijn-Waal

De organisatiestructuur van de Euregio Rijn-Waal is vastgelegd in de statuten van het samenwerkingsverband.

De Euregioraad

De Euregioraad is het belangrijkste orgaan van de Euregio Rijn-Waal. Afhankelijk van de grootte van de lidgemeenten vaardigen de leden 2 tot 4 afgevaardigden af naar de Euregioraad. Momenteel bestaat de Euregioraad uit 149 afgevaardigde leden. De Euregioraad kiest uit zijn midden voor een periode van vier jaar afwisselend een Duitse of Nederlandse voorzitter en een vicevoorzitter. De Euregioraad is verantwoordelijk voor alle aangelegenheden waarmee de Euregio Rijn-Waal zich bezighoudt, voor zover de statuten van het samenwerkingsverband niets anders bepalen, en komt daarom ten minste eenmaal per halfjaar bijeen.

De commissies

De voorzitters van de volgende drie commissies van de Euregio Rijn-Waal worden om de vier jaar gekozen uit de leden van de Euregioraad:

- Commissie Financiën en Projecten
- Commissie Economie
- Commissie Grensoverschrijdende Begrip

Deze commissies adviseren over projecten en bereiden de besluiten van de Euregioraad voor in de vorm van aanbevelingen. De commissies bestaan uit leden van de Euregioraad, ambtenaren van de lidorganisaties en deskundigen met een adviserende functie. De commissies adviseren onder meer over de goedkeuring van projecten en over de financiën van de Euregio Rijn-Waal.

Het bestuur

Het bestuur van Euregio Rijn-Waal bestaat uit acht leden, die overeenkomstig § 9, lid 1, alinea 2 van de statuten van het samenwerkingsverband om de vier jaar uit het midden van het Euregioraad worden gekozen. Het bestaat uit de volgende leden:

- de voorzitter van Euregio Rijn-Waal en zijn plaatsvervanger, die tevens voorzitter en vicevoorzitter van het bestuur zijn.
- de voorzitters van de drie commissies van de Euregioraad.
- drie andere afgevaardigden van de Euregioraad.

Tijdens de vergaderingen van de Euregioraad van 22-11-2024, 25-11-2021, 26-11-2020 en 18-11-2018 zijn de volgende personen gekozen in het bestuur van Euregio Rijn-Waal:

Leden van het bestuur van de Euregio Rijn-Waal

- | | |
|------------------------------|---|
| 1. Hubert Bruls | Voorzitter (burgemeester van Nijmegen) |
| 2. Thomas Ahls | Vicevoorzitter (burgemeester van Alpen) |
| 3. | Bestuurslid en voorzitter van de commissie Financiën en Projecten (burgemeester van) |
| 4. Dr. Stefan Dietzfelbinger | Bestuurslid en voorzitter van de commissie Economie (directeur van de Niederrheinische Industrie- und Handelskammer Duisburg-Wesel-Kleve) |
| 5. Marieke Moorman | Bestuurslid en voorzitter van de commissie Grensoverschrijdende Verstandhouding (burgemeester Land van Cuijk) |
| 6. Sören Link | Bestuurslid (burgemeester van Duisburg) |
| 7. Peter Hinze | Bestuurslid (burgemeester van Emmerich) |
| 8. René Verhulst | Bestuurslid (burgemeester van Ede) |

Voor de vertegenwoordiging van de commissievoorzitter:

- | | |
|---------------------------------------|--|
| 9. Plaatsvervangend voorzitter van 3. | Matthias Broeckmann, raadslid van Sonsbeck |
| 10. Plaatsvervangend voorzitter 4. | Nick Derks, wethouder gemeente Wijchen |
| 11. Plaatsvervangend voorzitter 5. | Ferdinand Böhmer, burgemeester gemeente Kranenburg |

Het secretariaat

29 medewerkers staan onder leiding van directeur Andreas Kochs ten dienste van de Euregio Rijn-Waal.

Sinds 1993 is het secretariaat gevestigd in het Haus Schmithausen in Kleve.

De interne communicatie van de Euregio Rijn-Waal

De interne communicatiestructuur van de Euregio Rijn-Waal bestaat uit een directeur, de heer Kochs, de adjunct-directeur, mevrouw de Ruiters, en de overige 28 medewerkers van de Euregio. Op 15 augustus 2024 is een stagiair aangenomen voor de opleiding tot commercieel medewerker kantoorbeheer.

De financiën van de Euregio Rijn-Waal

De leden van de Euregio Rijn-Waal leveren overeenkomstig de contributieverordening een jaarlijkse bijdrage aan de begroting van de Euregio. Nadat de contributie sinds 1993 niet was verhoogd, werd tijdens de raadsvergadering in juni 2024 besloten tot een jaarlijkse verhoging in overeenstemming met het gemiddelde van de prijsindex van beide landen over de afgelopen vijf jaar. Daarnaast betalen de deelstaat Noordrijn-Westfalen en de provincie Limburg financiële middelen aan de

Euregio. Bovendien werd in 2024 door de deelstaat Noordrijn-Westfalen en de provincie Gelderland een wedstrijd voor scholieren gesponsord.

Grensinformatiepunten

Op 25 november 2019 heeft het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid besloten om de grensinformatiepunten mede te financieren. Sinds 2019 is een extra bijdrage van 926.850,00 euro beschikbaar gesteld voor de kwaliteitsborging van alle grensinformatiepunten. De financiering door de deelstaat Noordrijn-Westfalen en het ministerie van Werk en Sociale Zaken van Nederland loopt af in 2024 en 2025. Een huidige doelstelling is om de vervolgfianciering goedgekeurd te krijgen. Het beheer van dit bedrag voor alle grensinformatiepunten gebeurt centraal door de Euregio Rijn-Waal.

Verdere Taken

Interreg VI

Vanaf april 2022 kunnen projectaanvragen worden ingediend in het kader van het Interreg VI A-programma. De prioritaire thema's van het Interreg VI-programma zijn:

- Een innovatiever programmagebied
- Een groener programmagebied
- Samenwerken in een verbonden grensgebied
- Een Europa dat dichterbij de burger staat in het grensgebied.

Hier zijn veel aanknopingspunten met de Strategische Agenda 2025+ van de Euregio Rijn-Waal. Het secretariaat benadert actief actoren in de regio om hen te ondersteunen bij de ontwikkeling van passende projectvoorstellen.

Besluitvormingsproces projectgoedkeuring

In het Interreg V-programma werd de projectbeslissing genomen in vier regionale stuurgroepen (één stuurgroep per Euregio). In het Interreg VI-programma wordt de beslissing over projecten uit prioriteiten 3 en 4 nog steeds genomen in de vier regionale stuurgroepen. De beslissing over projecten uit de prioriteiten 1 en 2 wordt binnenkort genomen in een programmabestuurscomité. De vier Euregio's zijn met twee leden met een gezamenlijke stem vertegenwoordigd in dit programmabestuurscomité.

Een ander doel van de programmapartners is het verkorten van de aanvraag- en goedkeuringsprocedure tot 18 weken. Dat betekent dat binnenkort alleen nog complete en hoogwaardige aanvragen in de besluitvormingsprocedure worden opgenomen. Binnen deze termijn van 18 weken is er een tijdsvenster van ongeveer 3 weken waarin de programmapartners (dus ook de Euregio) hun standpunten over de projecten moeten bepalen. Als Euregio zijn we doorgaans geen medefinancierende partner, maar de beoordeling van de grensoverschrijdende acceptatie en de grensoverschrijdende impact zijn belangrijke elementen in het bepalen van het standpunt van de Euregio.

In het Interreg V-programma paste het adviesritme van de Euregio-commissies, het bestuur en de Euregioraad goed. In het Interreg VI-programma is te verwachten dat het ritme van twee commissievergaderingen en twee Euregioraadvergaderingen per jaar niet voldoende zal zijn.

Daarom wordt de volgende procedure voorgesteld.

De vergaderfrequentie van twee commissievergaderingen en twee Euregioraadvergaderingen per jaar in aanwezigheid van de leden wordt gehandhaafd. Zodra de “drie weken durende periode” van een Interreg-besluitvormingsronde bekend is, wordt een digitale vergadering van de betreffende commissies gepland om de ingediende projectvoorstellen te bespreken. Het definitieve standpunt van de Euregio wordt dan door de Euregioraad doorgegeven aan het bestuur (indien nodig is ook hier een digitale of schriftelijke ronde nodig). Het bestuur informeert de Euregioraad achteraf.

Deze nieuwe werkwijze is overeengekomen in de commissievergaderingen, het bestuur en de Euregioraad.

De regionale programmamanagers volgen de projecten op de voet en staan ter beschikking wanneer specifieke ondersteuning nodig is.

De balans van het begrotingsjaar 2024 sluit op 31 december 2024 met een balanstotaal van 3.889.402,73 EUR.

Dit omvat een jaarlijks tekort van 145.629,17 EUR.

De Euregio Rijn-Waal heeft geen schulden bij kredietinstellingen.

Gewone kosten

Personeelskosten:

De bruto personeelskosten voor het jaar 2024 bedroegen in totaal 2.309.809,66 EUR, inclusief de dienstverleningskosten voor overige werknemers (660,00 EUR). Dit komt neer op een stijging van de personeelskosten met ongeveer 12 % ten opzichte van het voorgaande jaar.

De directe personeelskosten hadden betrekking op de volgende projecten:

Secretariaat ERW	382.429,08 EUR
Euregio Forum	18.910,29 EUR
First Level Control	209.667,80 EUR
GIP Structureel	382.674,93 EUR
TRAM	12.612,18 EUR
Gemeenschappelijk Interreg Secretariaat VI A	519.502,23 EUR
Regionaal Programmamanagement Interreg VI A	618.543,38 EUR
KPF (People to People)	68.178,80 EUR
KPF (Education)	42.540,53 EUR
KPF (Health)	21.799,21 EUR
KPF (Governance)	32.951,23 EUR

Uitgaven voor goederen en diensten en overige gewone uitgaven:

In 2024 bedroegen de uitgaven voor goederen en diensten 595.770,48 EUR en de overige gewone uitgaven 322.284,24 EUR. De hierin opgenomen uitgaven omvatten voornamelijk diensten van derden, verwarming, elektriciteit, reparatie- en onderhoudskosten.

De uitgaven zijn als volgt verdeeld over de projecten:

Secretariaat ERW	201.770,31 EUR
Euregionaal scholenwedstrijd	43.822,75 EUR
Euregio Forum	32.701,66 EUR
First Level Control	25.009,00 EUR
GIP structureel	90.733,83 EUR
GIP Rijksbijdrage	63.294,46 EUR
Gemeenschappelijk Interreg Secretariaat VI A	338.320,95 EUR
Regionaal Programmamanagement Interreg VI A	87.178,87 EUR
KPF (People to People)	11.797,29 EUR
KPF (Education)	7.478,84 EUR
KPF (Health)	4.981,53 EUR
KPF (Governance)	6.023,88 EUR
TRAM	4.941,35 EUR

Boekhoudkundige afschrijvingen:

De boekhoudkundige afschrijvingen bedroegen in 2024 58.941,72 EUR. Tegenover de boekhoudkundige afschrijvingen staan 39.959,14 EUR opheffingen van bijzondere posten uit subsidies.

Gewone opbrengsten

De in 2024 ontvangen gewone opbrengsten ten bedrage van 3.176.300,42 EUR zijn als volgt verdeeld:

Lidbijdragen van de instanties	528.800,00 EUR
Gebruiksvergoeding Forum	9.293,75 EUR
Subsidies Interreg A EU	903.256,25 EUR
Subsidies Interreg A NRW	272.028,86 EUR
Subsidies Interreg A NL EZ	234.274,29 EUR
Subsidies overige	202.911,89 EUR
Subsidies Interreg A Provincie Brabant	37.969,42 EUR
Subsidies Interreg A Provincie Limburg	1.595,83 EUR
Subsidies Interreg A Provincie Gelderland	40.163,61 EUR
Subsidies Institutioneel Limburg	13.500,00 EUR
Subsidies van Land NRW voor activiteiten	39.275,00 EUR
Subsidies GIP structureel NL	158.250,00 EUR
Subsidies GIP structureel NRW	158.250,00 EUR
Opheffing SoPo uit subsidies	39.959,14 EUR
Vergoeding van kosten First Level Control	230.760,38 EUR
Vergoeding van kosten administratie budget GIP Rijksbijdrage.	78.060,21 EUR
Gemengde inkomsten	520,04 EUR
Opheffing/vermindering voorzieningen	226.593,24 EUR
Niet-periodieke opbrengsten	838,51 EUR

Toelagen en algemene heffingen:

Onder de toelagen en algemene heffingen ten bedrage van 2.639.528,04 EUR vallen de lidmaatschapsbijdragen, de institutionele toelagen, de subsidies voor Interreg A- en Interreg Europe-projecten en de subsidies van het ministerie SZW voor de structurele ondersteuning van alle grensinformatiepunten.

Kostenvergoedingen en kostenverdelingen:

De kostenvergoedingen en bijdragen hebben betrekking op de vergoedingen voor de eerste controle en voor het beheer van de SZW-middelen.

De kostenvergoeding voor controlediensten voor het jaar 2024 bedroeg 308.820,59 EUR en is nu binnen het budget dankzij de volledige bezetting van de ERW.

Overeenkomstig de relevante EU-verordeningen VO (EU) 1303/2013 en VO (EU) 1299/2013 is de administratieve autoriteit verantwoordelijk voor de uitvoering van het FLC. Met de programmapartners is overeengekomen dat de taken die voortvloeien uit het FLC worden uitgevoerd door de vier publiekrechtelijke samenwerkingsverbanden langs de Duits-Nederlandse grens met onafhankelijke FLC-eenheden en een coördinatiecentrum bij het gezamenlijke INTERREG-secretariaat.

Voor het Europees territoriaal samenwerkingsprogramma (ETZ) 2021-2027 “Duitsland-Nederland” (DE-NL) heeft de beheersautoriteit bepaald dat het in de subsidiefase 2014-2024 ingevoerde centrale systeem van de instantie voor administratieve controles (voorheen FLC) op dezelfde wijze moet worden voortgezet.

De kosten die in het kader van de First Level Control worden gemaakt, komen ten laste van de projecten zelf. De gemaakte kosten worden via de certificeringsinstantie uitbetaald. De centrale afrekening met de projecten verloopt via de Ems Dollart Region.

Verder is hier de administratieve kostentoeslag in het kader van de financiële afrekening GIP Rijksbijdrage verschuldigd. De administratieve kostentoeslag voor het jaar 2024 bedraagt 13.902,75 EUR.

Het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid heeft in 2020 en 2021 een eenmalige subsidie toegekend voor de bekendmaking en implementatie van alle grensinformatiepunten langs de Duits-Nederlandse grens. De financiële afwikkeling van deze subsidie wordt voor alle grensinformatiepunten verzorgd door de Euregio Rijn-Waal. Hiervoor ontvangt de Euregio Rijn-Waal een bedrag ter hoogte van 7,5 % van de totale subsidie, verdeeld over 5 jaar.

Overige gewone baten:

Onder de overige gewone baten zijn voornamelijk de baten uit de opheffing van de personeelsvoorziening en gemengde baten opgenomen.

Leden van de Euregio Rijn-Waal

Alpen	Apeldoorn	Arnhem
Bedburg-Hau	Bergen	Berg en Dal
Beuningen	Doesburg	Doetinchem
Duisburg	Düsseldorf	Druten
Duiven	Ede	Emmerich
Gennep	Goch	Hamminkeln
Heumen	Hünxe	Kalkar
Kevelaer	Kleve	Kranenburg
Lingewaard	Land van Cuijk	Moers
Montferland	Mook en Middelaar	Nijmegen
Oude IJsselstreek	Overbetuwe	Rees
Renkum	Rheden	Rheinberg
Sonsbeck	Udem	Wageningen
Weeze	Wesel	West Maas en Waal
Westervoort	Wijchen	Xanten
Zevenaar	Kreis Kleve	Kreis Wesel
Landschaftsverband Rheinland	Niederrheinische IHK Duisburg Wesel Kleve	Dinslaken

Tabelle 3.1: Arbeitsgebiet der Euregio Rhein-Waal

Financiële werkomgeving van de Euregio Rijn-Waal

De Euregio Rijn-Waal werkt in het kader van INTERREG A Interreg Europe en EURES/EaSi veel samen met de EU in Brussel. De programma's die de Euregio Rijn-Waal uitvoert, worden grotendeels gefinancierd door de EU in Brussel. Ook de provincies Gelderland, Limburg, Brabant en de deelstaten Noordrijn-Westfalen (het ministerie van Economische Zaken) en Nedersaksen (staatssecretariaat) en het ministerie van Economische Zaken dragen financieel bij aan het **INTERREG-programma**.

De programma's van de Euregio Rijn-Waal

Operationeel programma INTERREG V A

Met het INTERREG V-programma wordt de ontwikkeling van de samenwerking tussen de Duits-Nederlandse grensregio's voortgezet. Met een vereenvoudigde structuur en een focus op twee prioriteiten wordt het innovatievermogen van het programmagebied verder vergroot en wordt een bijdrage geleverd aan het verminderen van de barrièrewerking van de Duits-Nederlandse grens. Een belangrijk uitgangspunt in dit verband is het bereiken van concrete en meetbare resultaten.

Programma-gebied

Het steungebied van het INTERREG-programma Duitsland Nederland strekt zich uit van de Noordzeekust tot aan de Nederrijn. Dat is ongeveer 460 km langs de grenslijn. Door de uitbreiding van het programma-gebied in 2014 ontstaan er nog meer mogelijkheden voor samenwerking in het kader van INTERREG.

Het programmagebied omvat delen van de Duitse deelstaten Nedersaksen en Noordrijn-Westfalen en gebieden van de Nederlandse provincies Friesland, Groningen, Drenthe, Flevoland, Overijssel, Gelderland, Noord-Brabant en Limburg.

Het programma is oorspronkelijk vooral gericht op de gebieden die direct aan de Duits-Nederlandse grens liggen. Projecten uit verder weg gelegen gebieden kunnen echter ook zonder meer worden opgenomen. In bepaalde gevallen kunnen ook partners van buiten het programmagebied deelnemen, bijvoorbeeld wanneer bepaalde expertise in Amsterdam of Keulen nodig is.

Financieel kader

De Europese Unie ondersteunt het INTERREG VA-programma Duitsland-Nederland 2014-2024 met ongeveer 222 miljoen euro uit het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling. Nationale ministeries, provincies en andere openbare instellingen op regionaal en lokaal niveau stellen aanvullende middelen beschikbaar. In totaal kan zo tot 2024 bijna een half miljard euro worden geïnvesteerd in grensoverschrijdende projecten.

Vanwege de focus op duurzame economische ontwikkeling is 65 procent van de middelen gereserveerd voor de eerste prioriteit, "Verhoging van het innovatievermogen". Voor de prioriteit "Sociaal-culturele en territoriale cohesie" is 35 procent begroot. 6 procent van de totale middelen is vooraf gereserveerd voor de technische uitvoering van het programma.

De programmapartners zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor de uitvoering van het programma. Daartoe hebben zij een gezamenlijke overeenkomst gesloten waarin de verantwoordelijkheden en verplichtingen voor de uitvoering van het INTERREG-programma zijn vastgelegd.

Wat er in totaal tijdens de looptijd van het programma is bereikt:

- Ondersteuning van meer dan 4.200 kmo's
- Hulp aan ongeveer 1.080 bedrijven om nieuwe producten op de markt te brengen
- Samenwerking van meer dan 1.700 projectpartners
- Individueel advies aan meer dan 65.000 grenspendelaars
- Deelname van ongeveer 180.000 mensen aan grensoverschrijdende initiatieven
- Bevordering van meer dan 1.000 mini- en kleine projecten

De programmaperiode Interreg VI (2021-2027) is in april 2022 officieel van start gegaan.

Gezamenlijk Interreg-secretariaat (permanent orgaan Interreg A)

Het gezamenlijke INTERREG-secretariaat is belast met de technische ondersteuning van de uitvoering van INTERREG A in het programmagebied. Het secretariaat zorgt voor de uitvoering van diverse technisch-administratieve taken voor de uitvoering van het programma en ondersteunt alle INTERREG-partners en programma-instanties, zoals de beheersautoriteit en de controleautoriteit, bij de administratieve taken. Daarnaast voert het het secretariaat van het begeleidend comité en implementeert het de communicatiestrategie voor het INTERREG-programma Duitsland-Nederland. Tot de taken van het gezamenlijk secretariaat behoren ook de coördinatie van de eerste controle-instantie/instantie voor administratieve controles en de strategische initiatieven.

Regionaal programmabeheer (permanent orgaan Interreg A)

Het programmabeheer van de Euregio Rijn-Waal is belast met de technische ondersteuning voor de uitvoering van INTERREG A in het programmagebied. Het programmabeheer ondersteunt, adviseert en begeleidt de projectuitvoerders bij de ontwikkeling, aanvraag en uitvoering van de projecten, controleert de aanvragen zowel inhoudelijk als financieel, zorgt voor de communicatie met de individuele (potentiële) projectuitvoerders en bereidt de vergaderingen van het stuurcomité voor.

Grensinfopunt Euregio Rijn-Waal (permanent orgaan Euregio Rijn-Waal)

Het Grensinfopunt is het aanspreekpunt voor iedereen uit Duitsland en Nederland die vragen heeft over wettelijke regelingen op het gebied van werk, inkomen en sociale zekerheid. In het kader van een duidelijk afgestemd informatieaanbod langs de Duits-Nederlandse grens worden inwoners van beide landen ondersteund. De doelgroepen zijn huidige, voormalige en toekomstige grensgangers die zich oriënteren op de grensoverschrijdende arbeidsmarkt. Ook advies aan werkgevers behoort tot het dienstenaanbod. Complexere zaken kunnen eveneens worden behandeld, aangezien de partnerorganisaties SVB, pensioenverzekering, UWV, Agentur für Arbeit, DBG en FNV ook ter plaatse zijn en de vragen direct kunnen beantwoorden. Bovendien beschikt het GrenzInfopunkt bij de Euregio Rijn-Waal over een netwerk van nationale organisaties (zoals de Belastingdienst, ziektekostenverzekeraars, de belastingdienst, enz.), waarvan de capaciteiten en knowhow kunnen worden benut.

Daarnaast zal het GrenzInfopunkt regelmatig (fiscale) spreekuren voor inwoners organiseren, waarbij vertegenwoordigers van alle partners uit het netwerk aanwezig zullen zijn. Op verzoek biedt het grensinfopunt Euregio Rijn-Waal ook advies ter plaatse voor specifieke doelgroepen. Het grensinfopunt Euregio Rijn-Waal is verantwoordelijk voor het opleidings- en bijscholingsaanbod van de eerste adviseurs van alle Duits-Nederlandse grensinfopunten. De financiering van het grensinfopunt loopt af op 31 december 2024 voor de Duitse financiers en op 31 december 2025 voor de Nederlandse financiers. Momenteel wordt gewerkt aan de goedkeuring van de vervolfinanciering.

EURES/EaSi/ESF

Om de arbeidsmobiliteit binnen Europa te bevorderen, heeft de Europese Unie het programma EURES (European Employment Services) in het leven geroepen. Met dit programma wordt getracht de gebieden onderwijs en arbeidsmarkt op elkaar af te stemmen. EURES speelt een bijzonder belangrijke rol in de grensregio's. Hier vinden we regionale arbeidsmarkten met grote grensoverschrijdende pendelstromen. Mensen die in het ene land wonen en in het andere werken, krijgen bijvoorbeeld te maken met andere rechtsstelsels, wat tot problemen kan leiden. De Euregio Rijn-Waal en de euregio rhein-maas-nord werken sinds 1995 in het kader van EURES samen met arbeidsbureaus, bedrijven, vakbonden, kamers van koophandel, werkgeversorganisaties en kamers van ambacht. De Euregio Rijn-Waal is sinds 2015 partner in het EURES-programma. Het programma is goedgekeurd tot 31 maart 2024. Sinds 1 april 2024 is de Euregio Rijn-Waal alleen nog partner zonder eigen financiële middelen in het EURES/Easy-programma.

Interreg VI A

Hoewel INTERREG V een succes is, betekent dit niet dat er niets verbeterd of veranderd hoeft te worden. Enerzijds blijven we de interne regels en processen van het programma verbeteren en zijn we als programma tegelijkertijd afhankelijk van nieuwe voorschriften, instructies en richtlijnen van de Europese Commissie. Prioriteiten en doelstellingen worden geactualiseerd om in te spelen op de huidige behoeften en wensen in de grensregio. Een goed voorbeeld hiervan is de extra aandacht die wordt besteed aan het veranderende milieu en het klimaat. Interreg Duitsland-Nederland zal ook bijdragen aan de daarmee samenhangende uitdagingen door middel van een speciale prioriteit die gericht is op een "groener Europa". Bovendien wordt in het kader van het nieuwe Interreg VI-programma meer nadruk gelegd op externe projectcommunicatie.

Het doel van het programma voor grensoverschrijdende samenwerking tussen Duitsland en Nederland is de ontwikkeling van het programmagebied mogelijk te maken en grensbarrières weg te nemen, zodat burgers, organisaties en bedrijven optimaal kunnen profiteren van de omstandigheden en mogelijkheden.

Duurzaamheid van de industrie, digitalisering en klimaat. Innovatie is hierbij een van de belangrijkste pijlers onder deze uitdagingen voor de toekomst. "Zonder nieuwe kennis, methoden en technieken of de brede toepassing daarvan zijn de klimaatdoelstellingen voor 2050 onhaalbaar. Maar met het Interreg-programma Duitsland-Nederland hebben we iets om trots op te zijn, omdat de opgedane kennis ten goede komt aan het hele programmagebied en nieuwe mogelijkheden voor de economie blootlegt".

In het kader van het op 11 april officieel goedgekeurde samenwerkingsprogramma Interreg Duitsland-Nederland is meer dan 450 miljoen euro beschikbaar uit het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling, bijdragen van de programmapartners en eigen bijdragen van de aanvragers voor investeringen in het programmagebied. Het programmagebied strekt zich uit van de Noordzeekust tot aan de Nederrijn aan beide zijden van de Duits-Nederlandse grens. De partners van het programma zijn het Ministerie van Economische Zaken en Klimaat, het Ministerie van Economie, Innovatie, Digitalisering en Energie van de deelstaat Noordrijn-Westfalen, het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Europa en Regionale Ontwikkeling van de deelstaat Nedersaksen, de provincies Fryslân, Groningen, Drenthe, Flevoland, Overijssel, Gelderland, Noord-Brabant en Limburg, alsmede de Ems Dollart Region, de EUREGIO, de Euregio Rijn-Waal en de euregio rhein-maas-nord. De Interreg-overeenkomst is vanwege corona al vooraf door vertegenwoordigers van de programmapartners ondertekend. Potentiële begunstigden die willen bijdragen aan de versterking van technische ontwikkeling en innovatie, een groene programmagebied, een verbonden

grensgebied en een Europa dat dicht bij de burger staat in het programmagebied, kunnen zich aanmelden voor projecten in het kader van het nieuwe Interreg VI-programma.

Gezamenlijk Interreg-secretariaat en programmabeheer Interreg VI A

De projecten voor technische bijstand, d.w.z. het gezamenlijk Interreg-secretariaat en programmabeheer, zullen hun huidige activiteiten ook in het Interreg VI A-programma voortzetten.

Kleinprojectenfonds Interreg VI A

Voorheen kaderproject prioriteit II People 2 People

De Europese Unie ondersteunt samenwerkingsprojecten tussen buurlanden. Speciaal voor projecten waarbij de samenwerking in het Duits-Nederlandse grensgebied centraal staat, is het programma "INTERREG VI Duitsland-Nederland" in het leven geroepen. Om de aanvraagprocedure voor INTERREG-middelen toegankelijker te maken, heeft de Euregio Rijn-Waal in overleg met de andere Duits-Nederlandse Euregio's en de INTERREG-partners een "kleine projectenfonds" (kortweg: KPF) ontwikkeld.

Dit fonds is speciaal bedoeld voor initiatieven met een maximale subsidie van 25.000 euro. Voor kleinere activiteiten met een korte looptijd, die in aanmerking komen voor een vast bedrag van 750 euro, geldt een vereenvoudigde procedure.

Het Kleinprojectenfonds ondersteunt projecten die zich richten op de volgende thema's:

People-to-People (bevordering van de samenwerking tussen burgers. Dit biedt uitgebreide projectmogelijkheden, bijvoorbeeld op het gebied van cultuur, sport, geschiedenis en toerisme.

Onderwijs (bijv. schooluitwisselingen, samenwerking tussen scholen/hogescholen, uitwisselingen van leraren/professoren, taalonderwijs, stages)

Gezondheid (uitwisseling en netwerken, bijvoorbeeld van gezondheidsdiensten, preventie, zorg, maar ook diergezondheid en bestrijding van dierziekten)

Governance (bevordering van samenwerking tussen openbare instellingen en autoriteiten)

Kleine Projectenfonds People & People

Als basis voor een goed functionerende grensoverschrijdende samenwerking is het belangrijk dat burgers en organisaties in het programmagebied elkaar leren kennen en regelmatig met elkaar in contact komen.

Het Kleinprojectenfonds (KPF) **People-to-People** van de **Euregio Rijn-Waal** biedt financiële ondersteuning uit het Interreg-programma voor kleinere projecten en miniprojecten. De projecten hebben rechtstreeks betrekking op de inwoners van het programmagebied. De focus ligt op Duitse en Nederlandse burgers, verenigingen en organisaties in de grensregio die partners over de grens willen leren kennen en zo wederzijds vertrouwen willen opbouwen.

Met het KPF People-to-People wordt Europa in de regio voor iedereen zichtbaar en beleefbaar en worden Europese waarden overgebracht door middel van concrete samenwerking die dicht bij de burger staat.

Een forfaitaire subsidie van 750 euro kan worden gebruikt ter ondersteuning van uitwisselingsactiviteiten of evenementen in alle vier KPF-projecten. Voor verdere samenwerking is een subsidie van maximaal 25.000 euro mogelijk. De administratieve lasten voor de eindbegunstigden zijn gering vanwege het (uitsluitende) gebruik van de vereenvoudigde kostenopties.

De Ems Dollart Region, de EUREGIO, de Euregio Rijn-Waal en de euregio rhein-maas-nord zijn lead partners van elk vier KPF's op het gebied van gezondheid, onderwijs, bestuur en people-to-people. Uniforme beslissingscriteria, regelmatige overleggen, gezamenlijke promotieactiviteiten en een uniform front office voor alle 16 fondsen zorgen ervoor dat de geselecteerde projecten in gelijke mate bijdragen aan de verwezenlijking van de doelstellingen van het operationele programma Interreg Duitsland-Nederland.

De KPF's worden als programma-instrument begeleid door een begeleidende structuur, bestaande uit de Interreg-partners of een delegatie daarvan.

Kleine Projectenfonds Education

Als basis voor een goed functionerende grensoverschrijdende samenwerking is het belangrijk dat burgers en organisaties in het programmagebied elkaar leren kennen en regelmatig met elkaar in contact komen.

Het Kleine Projectenfonds (KPF) **Education** van de **Euregio Rijn-Waal** biedt financiële ondersteuning uit het Interreg-programma voor kleinere projecten en miniprojecten. Projecten op het gebied van onderwijs hebben betrekking op kinderen, studenten, professionals en lerenden in alle lagen van de bevolking. De projecten kunnen bijvoorbeeld worden aangevraagd door Duitse en Nederlandse scholen, kinderdagverblijven, hogescholen en universiteiten of andere onderwijsgerelateerde organisaties in het programmagebied die grensoverschrijdend willen samenwerken om wederzijds vertrouwen op te bouwen.

Met het KPF Onderwijs wordt Europa in de regio voor iedereen zichtbaar en tastbaar en worden Europese waarden overgebracht door middel van burgergerichte, concrete samenwerking, met name met jongeren.

Klein Projecten Fonds Gezondheid

Als basis voor een goed functionerende grensoverschrijdende samenwerking is het belangrijk dat burgers en organisaties in het programmagebied elkaar leren kennen en regelmatig met elkaar in contact komen.

Het Kleinprojectenfonds (KPF) Gezondheid van de Euregio Rijn-Waal biedt financiële steun uit het Interreg-programma voor kleinere projecten en miniprojecten. Projecten op het gebied van gezondheid hebben betrekking op alle inwoners van het programmagebied. De focus ligt op ziekenhuizen, onderzoeksinstellingen, gezondheidsdiensten en andere instellingen en organisaties in het programmagebied die zich bezighouden met gezondheidszorg en preventie en die partners over de grens willen leren kennen en zo wederzijds vertrouwen willen opbouwen.

Met het KPF Gezondheid wordt Europa in de regio voor iedereen zichtbaar en tastbaar en worden Europese waarden overgebracht door middel van concrete samenwerking die dicht bij de burger staat.

Kleine Projectenfonds Governance

Als basis voor een goed functionerende grensoverschrijdende samenwerking is het belangrijk dat burgers en organisaties in het programmagebied elkaar leren kennen en regelmatig met elkaar in contact komen.

Het Kleinprojectenfonds (KPF) **Governance** van de **Euregio Rijn-Waal** biedt financiële ondersteuning uit het Interreg-programma voor kleinere projecten en miniprojecten. Projecten op het gebied van governance is gericht op het verbeteren van het openbaar bestuur. Begunstigden zijn bijvoorbeeld gemeenten en andere organisaties in de publieke sector.

Met het KPF Governance wordt Europa in de regio voor iedereen zichtbaar en tastbaar en worden Europese waarden overgebracht door middel van concrete samenwerking die dicht bij de burger staat.

Kansen en risico's voor de toekomst van de Euregio Rijn-Waal

De Euregio Rijn-Waal bevordert al sinds de jaren 70 de grensoverschrijdende samenwerking in haar werkgebied. Belangrijke instrumenten daarbij zijn Europese stimuleringsprogramma's zoals Eures/Easy en INTERREG. INTERREG werd begin jaren 90 door de Europese Unie in het leven geroepen als onderdeel van de structuurfondsen ter bevordering van de grensoverschrijdende samenwerking. Sindsdien wordt met dit initiatief de grensoverschrijdende samenwerking in de Europese Unie bevorderd. INTERREG is een van de centrale instrumenten in het Europese cohesiebeleid en regionaal beleid, waarmee de ontwikkelingsverschillen tussen de Europese regio's moeten worden verkleind en de economische samenhang moet worden versterkt. Tussen 2014 en 2024 investeert de EU bijna 9 miljard euro in grensoverschrijdende samenwerking in heel Europa. INTERREG wordt gefinancierd door het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling (EFRO). In 2022 is de zesde INTERREG-subsidieperiode van start gegaan. Parallel aan de EU-begroting kunnen tot 2027 projecten in het kader van INTERREG worden opgezet.

Interreg na 2027

Begin 2025 heeft de Europese Commissie een mededeling gepresenteerd met de titel “De weg naar het volgende meerjarig financieel kader”. Daarin schetst zij de belangrijke politieke en budgettaire uitdagingen die de vormgeving van het volgende meerjarig financieel kader zullen bepalen. De Commissie wil in juli 2025 een concreet voorstel voor het volgende meerjarig financieel kader indienen.

De toekomstige vormgeving van de EU-begroting zal een grote invloed hebben op de invulling van Interreg na 2027.

Om het belang van voortzetting van de grensoverschrijdende samenwerking in het kader van de bestaande Interreg A-programma's te onderstrepen, is het van groot belang deel te nemen aan de openbare raadplegingen, waar de mogelijkheid bestaat om input te leveren en actief mee te denken. Deelname op politiek en administratief niveau wordt op prijs gesteld.

Deze raadplegingen lopen tot 6 mei 2025.

Door de Commissie als bijzonder relevant voor Interreg beschouwd:

- [Gebruik van EU-middelen in samenwerking met lidstaten en regio's](#)
- [EU-middelen voor extern optreden](#)
- [EU-middelen voor concurrentievermogen](#)
- [EU-middelen voor grensoverschrijdend onderwijs en beroepsopleiding, solidariteit, jongeren, media, cultuur en creatieve industrieën, waarden en het maatschappelijk middenveld](#)
- [EU-middelen voor rampenbeheersing, crisispreventie en -respons](#)
- [EU-middelen voor de interne markt en samenwerking tussen nationale autoriteiten](#)
- [Prestaties van de EU-begroting](#)

Uitdagingen door centralisatietendensen

De Europese Commissie is van plan het EU-begrotingstelsel grondig te hervormen en bestaande programma's samen te voegen tot grotere fondsen. Volgens de Europese Commissie moet de nieuwe aanpak voor een moderne EU-begroting een plan voor elk land omvatten met belangrijke hervormingen en investeringen, dat in samenwerking met nationale, regionale en lokale autoriteiten wordt opgesteld en uitgevoerd.

Dit zou echter tot de volgende gevolgen kunnen leiden

- De beslissingsbevoegdheid zou in toenemende mate naar de nationale hoofdsteden worden verschoven.
- De flexibiliteit bij de uitvoering van regionale projecten zou worden beperkt.
- De efficiëntie van de toekenning van subsidies zou onder de toenemende bureaucratisering lijden.
- De invloed van regionale actoren en Euregio's op de besteding van subsidies zou worden verminderd.

Voor de Euregio's blijft het belangrijk erop te wijzen dat het cohesiebeleid van de EU zich niet alleen moet concentreren op structureel zwakke regio's, maar ook grensregio's moet begeleiden bij hun groene en digitale transformatie. Daarnaast zijn realistische benaderingen voor cofinanciering nodig.

Als Euregio's hebben we in de lopende programmaperiode al laten zien hoe de eisen van de Commissie voor meer vereenvoudiging en harmonisatie konden worden geïmplementeerd. De regionale aanpak, partnerschap en gedeelde verantwoordelijkheid voor het beheer moeten centrale elementen blijven.

De Euregio's moeten zich dan ook krachtig uitspreken tegen een tendens tot centralisatie en de Europese Commissie en de nationale regeringen oproepen om het beproefde model te handhaven en te versterken. Europa vindt juist en vooral plaats in de grensregio's. Grensoverschrijdende samenwerking is vredeswerk en moet daarom ook in de toekomst in de regio's verankerd blijven.

De directeurs van de Euregio's zijn overeengekomen een gezamenlijk standpunt te formuleren. In het kader van een gecoördineerde lobbystrategie moeten de relevante belanghebbenden worden benaderd.

Door de vervanging van § 2, lid 3, van de omzetbelastingwet door de nieuwe § 2b van de omzetbelastingwet moesten publiekrechtelijke rechtspersonen vóór 31 december 2016 beslissen of

zij de oude rechtspositie tot 31 december 2022 zouden blijven toepassen of vanaf 1 januari 2017 volgens de nieuwe rechtspositie zouden worden behandeld. De Euregio Rijn-Waal heeft besloten een optieverklaring af te geven om de oude wetgeving te blijven toepassen. Deze is nu opnieuw verlengd tot 31 december 2025. Inmiddels is door een bindende uitspraak van de belastingdienst in Kleve definitief vastgesteld dat zowel de FLC/administratieve controleactiviteiten als alle andere activiteiten onder de overheid vallen en niet onderworpen zijn aan btw.

Door een toename van het aantal leden en een zuinig gebruik van financiële middelen is het tot nu toe gelukt om een min of meer evenwichtige jaarbegroting voor te leggen. Op 1 januari 2023 is de stad Dinslaken nieuw lid geworden van de Euregio Rijn-Waal. Bij gelijkblijvende inkomsten is de huidige prijs- en kostenontwikkeling niet langer in evenwicht te brengen. Als er in de komende jaren geen nieuwe inkomsten kunnen worden gegenereerd, zal er een langzaam stijgend jaarlijks tekort ontstaan. Hier is al tegenopgetreden door het Euregioraad in juni 2023 te besluiten de contributie vanaf 2024 structureel te verhogen met het gemiddelde inflatiepercentage van de afgelopen 5 jaar in Noordrijn-Westfalen en Nederland.

De Euregio Rijn-Waal heeft een strategische agenda 2025 ontwikkeld, waarin alle doelstellingen en maatregelen van de Euregio Rijn-Waal met haar leden en partners voor de periode tot 2025 zijn vastgelegd.

In 2022 is ook een mobiliteitsplan aangenomen waarin alle mobiele activiteiten binnen het werkgebied van de Euregio Rijn-Waal zijn verwerkt (wegmobiliteit, waterwegen, spoorvervoer, auto- en fietsmobiliteit, vermindering van emissies, e-mobiliteit). Momenteel wordt dit plan op haalbaarheid getoetst.

Door het tot stand brengen van intelligente grensoverschrijdende verbindingen worden nog niet benutte mogelijkheden geïdentificeerd en benut. Zo kan de Euregio Rijn-Waal een aantrekkelijke, dynamische regio blijven die toonaangevend is op het gebied van economie en levenskwaliteit.

Kleve, 4 april 2025

Andreas Kochs

Directeur